



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

**NACRT DOKUMENTACIJE O NABAVI  
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE RADOVA  
VELIKE VRIJEDNOSTI**

**ELEKTROMONTERSKI I GRAĐEVINSKI RADOVI  
NA MODERNIZACIJI I IZGRADNJI ISPRAVLJAČKIH  
STANICA; MODERNIZACIJA KONTAKTNE MREŽE I  
IZGRADNJA PODZEMNE KABELSKE MREŽE**

**Ev. Broj: VV-RA-001EU/2019**



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

## SADRŽAJ

### KNJIGA 1:

Upute ponuditeljima

### KNJIGA 2:

Ugovor

Posebni uvjeti ugovora

Opći uvjeti ugovora

### KNJIGA 3:

Tehničke specifikacije (Tehnički opis, Zahtjevi, Projektni zadatak)

Troškovnik

### KNJIGA 4:

Nacrti

### Napomene:

- E-ESPD obrazac se automatski generira i popunjava u sustavu Elektroničkog oglasnika RH/EU





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



## KNJIGA 1 UPUTE PONUDITELJIMA

Sadržaj:

1	OPĆI PODACI .....	7
1.1	Podaci o Naručitelju .....	7
1.2	Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa .....	7
1.3	GRAVOPRINT j.d.o.o. Sarajevska 10, Osijek, OIB:75387479580 Podaci o postupku nabave .....	7
2	PODACI O PREDMETU NABAVE .....	8
2.1	Opis predmeta nabave .....	8
2.2	Količina predmeta nabave .....	8
2.3	Tehničke specifikacije .....	8
2.4	Troškovnik .....	9
2.5	Mjesto izvođenja radova .....	9
2.6	Trajanje ugovora .....	9
	Rok za dovršetak radova počinje teći od datuma početka navedenog u obavijesti Izvođaču radova, koju dostavlja Inženjer najkasnije 7 dana unaprijed, sukladno čl.8.1. Ugovora o javnim radovima. ....	9
2.7	Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave .....	9
2.8	Opcije i moguće obnavljanje ugovora .....	10
2.9	Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci) .....	10
3	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA .....	10
3.1	Kažnjavanje .....	10
3.2	Neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ....	12
3.3	Ostale osnove za isključenje .....	13
4	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVIJETI SPOSOBNOSTI) .....	15
4.1.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti .....	15
4.2.	Ekonomska i financijska sposobnost .....	15
4.3.	Tehnička i stručna sposobnost .....	16
4.3.1	<b>Stručno osoblje</b> .....	18
4.4.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti te tehničke i stručne sposobnosti .....	19
4.5.	Razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata .....	20
4.6.	Sudjelovanje podgovaratelja .....	21
5	DOKUMENTACIJA O NABAVI .....	22





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

5.1.	Podaci o obilasku lokacije i uvidu u postojeću dokumentaciju.....	22
5.2.	Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi .....	22
6.	PODACI O PONUDI .....	23
6.1.	Jezik i pismo ponude.....	23
6.2.	Sadržaj ponude .....	23
6.3.	Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (e-ESPD obrazac) .....	25
6.4.	Način izrade ponude .....	26
6.5.	Cijena ponude .....	26
6.6.	Rok valjanosti ponude.....	27
6.7.	Jamstvo za ozbiljnost ponude.....	27
6.8.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora .....	28
7.	DOSTAVA PONUDA .....	30
7.1.	Način dostave ponuda .....	30
7.2.	Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici .....	31
7.3.	Izmjena/dopuna ponuda i/ili odustajanja od ponude.....	31
7.4.	Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda .....	32
8.	POSTUPAK PREGLEDA I OCJENE PONUDA .....	32
8.1.	Pregled i ocjena ponuda .....	32
8.2.	Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda .....	33
8.3.	Rok za donošenje Odluke .....	33
8.4.	<b>Kriterij za odabir ponude</b> .....	33
8.5.	Provjera najpovoljnijeg ponuditelja .....	35
8.6.	Rok mirovanja .....	36
8.7.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima .....	36
9.	OSTALE ODREDBE .....	36
9.1.	Potpisivanje Ugovora i dostava popratne dokumentacije .....	36
9.2.	Posebni uvjeti za izvršenje ugovora.....	37
9.3.	Rok, način i uvjeti plaćanja.....	45
9.4.	Izmjene ugovora o javnoj nabavi.....	45
9.5.	Naziv i adresa žalbenog tijela te podatak o roku za izjavljivanje žalbe.....	46
10.	Obrasci.....	47
	Obrazac 1 .....	47
	Obrazac 2 .....	49
	Obrazac 3: .....	52
	Obrazac 4. ....	53





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

Obrazac 5: ..... 55

Sadržaj materijala isključiva je odgovornost Gradskog prijevoza putnika d.o.o. Osijek

Gradski prijevoz putnika d.o.o. Osijek, Cara Hadrijana 1, 31000 Osijek  
Član Uprave – direktor: mr. sc. Mario Šapina, dipl. oec.  
Predsjednik Nadzornog odbora: dr. sc. Dragutin Bodakoš  
Trgovački sud u Osijeku broj upisa: 030060670 Temeljni kapital: 42.128.500,00 kn  
tel: +385 31 22 83 33 fax: +385 31 20 70 77 web: [www.gpp-osijek.com](http://www.gpp-osijek.com)

ADDIKO: IBAN: HR2725000091102031706/SWIFT: HAABHR22  
ZABA: IBAN: HR4623600001101644547/SWIFT: ZABHR2X  
ERSTE: IBAN: HR9124020061100761180/SWIFT: ESBCHR22  
PBZ: IBAN: HR9523400091100102582/SWIFT: PBZGHR2X  
OIB: 96779488329 Matični broj: 3026132





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

## UVODNE NAPOMENE

Pravo sudjelovanja na nadmetanju za nabavu radova u otvorenom postupku javne nabave za koji je javno objavljen poziv za nadmetanje imaju svi gospodarski subjekti i mogu sudjelovati u postupku nadmetanja podnošenjem cjelokupne ponude za izvođenje radova koji su predmet nabave, a u skladu sa zahtjevima i uvjetima iz Dokumentacije o nabavi.

Podnošenjem svoje ponude Ponuditelj u cijelosti i bez ikakvih ograničenja prihvaća sve uvjete iz ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenim u Dokumentaciji o nabavi, a ponuda dostavljena elektroničkim putem obvezuje Ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati, brisati niti nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi, osim obrazaca i troškovnika koje je potrebno popuniti.

Od gospodarskih subjekata se očekuje da pažljivo pročitaju i da se pridržavaju svih uputa, sadržaja danih predložaka, ugovornih uvjeta, svih tehničkih specifikacija i uvjeta iz dijelova projektne dokumentacije koji se nalaze u ovoj Dokumentaciji o nabavi te da s odgovarajućom pažnjom uvažavaju sve informacije koje imaju utjecaj na formiranje cijene ponude, rok i uvjete izvođenja radova.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH), osim jamstva za ozbiljnost ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku poštom ili osobnom dostavom na adresu Naručitelja.

Mjerodavno pravo za postupak nabave je pravo Republike Hrvatske, odnosno Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16: dalje u tekstu ZJN 2016) i primjenjivi podzakonski propisi. Vezano na odredbe ZJN 2016, gospodarski subjekti upućuju se na primjenu odredbi vezano uz Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda  
EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

## 1 OPĆI PODACI

### 1.1 Podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja: GPP d.o.o., Cara Hadrijana 1, 31000 Osijek, Hrvatska  
OIB: 96779488329  
IBAN: HR4623600001101644547  
Telefon: +385(0)31 228 300  
Telefaks: +385(0)31 207 077  
Internetska adresa: <http://www.gpp-osijek.com>  
Adresa elektroničke pošte: [gpp@gpp-osijek.com](mailto:gpp@gpp-osijek.com)

Komunikacija i svaka druga razmjena podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se elektroničkim sredstvima komunikacije (elektroničkom poštom: [gpp@gpp-osijek.com](mailto:gpp@gpp-osijek.com) ili putem modula unutar sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) koji se veže na elektroničku objavu Obavijesti o nadmetanju).

U tekstu elektroničke pošte potrebno je navesti predmet nabave i evidencijski broj.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Jezik komunikacije je hrvatski jezik.

### 1.2 Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

FJORD d.o.o. Osijek, Sarajevska 10, Osijek, OIB:80375380797

### 1.3 GRAVOPRINT j.d.o.o. Sarajevska 10, Osijek, OIB:75387479580 Podaci o postupku nabave

Početak postupka javne nabave: dan slanja Obavijesti o nadmetanju na objavu

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak velike vrijednosti

Evidencijski broj nabave: **VV-RA-001EU/2019**

**CPV:** 45231400-9 - Građevinski radovi na elektroenergetskim vodovima  
45234121-0 - Radovi za potrebe tramvajske pruge  
45234126-5 - Građevinski radovi na tramvajskoj pruzi  
71320000-7 - Usluge tehničkog projektiranja  
45112500-0 - Zemljani radovi

Procijenjena vrijednost nabave: **43.320.000,00** HRK (bez PDV-a)

Temeljem provedenog postupka sklapa se ugovor o javnoj nabavi radova.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda  
EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Elektronička dražba neće se provoditi.

Ne uspostavlja se sustav kvalifikacije.  
Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

## 2 PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1 Opis predmeta nabave

Predmet nabave

#### **ELEKTROMONTERSKI I GRAĐEVINSKI RADOVI NA MODERNIZACIJI I IZGRADNJI ISPRAVLJAČKIH STANICA; MODERNIZACIJA KONTAKTNE MREŽE I IZGRADNJA PODZEMNE KABELSKE MREŽE,**

a što uključuje projektiranje i građenje i detaljno opisano u Knjizi 3 ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj je sukladno članku 198. ZJN 2016. izvršio prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Izvješće o prevedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima objavljeno je dana \_\_\_\_\_2019. godine u EOJN i na internetskim stranicama Naručitelja na adresi: <http://www.gpp-osijek.com>.

### 2.2 Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave iskazana je kroz predviđene količine pojedinih stavaka Troškovnika radova koji je sastavni dio Dokumentacije o nabavi (Knjiga 3, Troškovnik).

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno, ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

Obrazloženje:

Predmet nabave nije podijeljen u grupe jer se radi o jedinstvenoj tehničko-tehnološkoj cjelini koja predstavlja kapitalnu investiciju te bi tehnička složenost podjele na grupe potencijalno mogla narušiti uspješnost izvršenja ugovora u slučaju potrebe koordinacije većeg broja različitih ugovaratelja. Stoga je ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika ove dokumentacije o nabavi.

### 2.3 Tehničke specifikacije

Tehnički uvjeti za izvođenje radova koji su predmet nabave sadržani su u Dokumentaciji o nabavi (Knjiga 3, Tehničke specifikacije).

***Napomena:** U skladu s odredbama ZJN 2016 (članak 209. točka 2. i članak 211. stavak (2)), Naručitelj će kod upućivanja na tehničke specifikacije koje uvažavaju: nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili, ako bilo koji od prethodnih ne postoji, nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe, priznati i jednakovrijedna.*

*Ukoliko Naručitelj upućuje na tehničke specifikacije, tipove proizvoda, marke i norme smatra se da je svako upućivanje popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“ bez obzira u kojem dijelu Dokumentacije o nabavi se nalazi.*







Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda  
EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

## 2.4 Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio Dokumentacije o nabavi (Knjiga 3) i zasebno se objavljuje u EOJN RH.

Detaljne količine opreme i materijala definirat će izvođač izvedbenim projektom.

Gospodarski subjekt mora iskazati jedinične cijene na način kako je prikazano u Troškovniku. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Gospodarski subjekt ne smije mijenjati tekst ili količine navedene u Troškovniku, u protivnom će se smatrati da je takav Troškovnik nevaljan te će ponuda biti odbijena.

Ponuditelji moraju popuniti cijenama sve stavke Troškovnika. U slučaju da ponuditelj propusti iskazati cijenu u pojedinim stavkama Troškovnika ili za cijenu stavi „0“, smatrat će se da su radovi i trošak izvođenja tih radova opisanih u stavkama sa neiskazanom cijenom ili cijenom „0“ pokriveni ukupnom cijenom Ponude.

Troškovnik se obvezno dostavlja u formatu u kojem je objavljen u EOJN RH.

## 2.5 Mjesto izvođenja radova

Grad Osijek.

## 2.6 Trajanje ugovora

Rok za dovršetak radova počinje teći od datuma početka navedenog u obavijesti Izvođaču radova, koju dostavlja Inženjer najkasnije 7 dana unaprijed, sukladno čl.8.1. Ugovora o javnim radovima.

Rok dovršetka: 36 mjeseca od datuma početka radova

Predviđeni datum sklapanja ugovora: veljača 2020. godine. Predmetni datum je indikativan te ovisan o tijeku postupka javne nabave radova.

Naručitelj je predviđeni datum sklapanja ugovora odredio sukladno dinamici provedbe postupka javne nabave, koji iz opravdanih razloga može biti produžen. Također, iz opravdanih razloga Ugovor može biti produžen, a kako je opisano u točki 9.4. ove Dokumentacije o nabavi. Produljenje roka dovršetka uređeno je čl.8.4. Ugovora o javnim radovima.

U roku za dovršetak potrebno je izvršiti radnje određene u čl.8.2. Ugovora o javnim radovima, kao i predati Inženjeru i Naručitelju dokumentaciju određenu čl.10.1. Ugovora o javnim radovima. -

Završetak obveza Izvođača vezano za završetak radova potvrđuje izdavanje Potvrde o preuzimanju koja se izdaje sukladno čl. 10.1. Ugovora o javnim radovima.

## 2.7 Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Kada Naručitelj koristi mogućnost upućivanja na specifikacije iz članka 209. točke 2. ZJN 2016, ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način Naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Jednakovrijednost se utvrđuje na temelju dostavljenih podataka, Izvješća o sukladnosti izdanih od tijela za ocjenjivanje sukladnosti (ili jednakovrijednih tijela), tehničke dokumentacije ili drugih dokumenata koji daju podatke o području primjene, zahtjevima koji se odnose na upravljanje i tehničkim zahtjevima koji se nude kao jednakovrijedni.

Naručitelj će priznavati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama.

## 2.8 Opcije i moguće obnavljanje ugovora

Naručitelj ne predviđa opcije i moguća obnavljanja ugovora.

## 2.9 Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)

Naručitelj neće primjenjivati trgovačke običaje (uzance)

## 3 OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Gospodarski subjekt u ovom postupku nabave **u ponudi dostavlja elektroničku** europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (dalje u tekstu: e-ESPD obrazac) koja se sastoji od ažurirane formalne izjave gospodarskog subjekta kao preliminarnog dokaza, a kojima se zamjenjuju potvrde koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane (Knjiga 1, e-ESPD obrazac).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave provjeriti informacije navedene u e-ESPD-u i zahtijevati od ponuditelja da bez odgode dostavi ažurirane popratne dokumente.

### 3.1 Kažnjavanje

Naručitelj će u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave isključiti gospodarski subjekt:

1. ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji na temelju

članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju na temelju

članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru na temelju

članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana terorističkim aktivnostima na temelju

članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma na temelju

članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz podtočke 1. a) do f) točke 3.1. ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/ EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave sukladno ovoj točki Dokumentacije o nabavi je 5 godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Gospodarski subjekt obavezan je ponudi kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isključenje temeljem točke 3.1. dostaviti e-ESPD obrazac ispunjen u dijelu III: Osnove za isključenje, A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

U trenutku provjere informacija navedenih u e-ESPD obrascu, Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje temeljem točke 3.1. prihvatiti:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u ovoj točki, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.**

Ukoliko osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje izjavu da ne postoje osnove za isključenje u vezi s čl. 251.st. 1. ZJN 2016, za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta tada može koristiti predložak Izjave koji čini sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi (**Obrazac 1** – Izjava o nekažnjavanju)<sup>1</sup>.

### 3.2 Neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan Republici Hrvatskoj.

Iznimno Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Gospodarski subjekt obvezan je u ponudi kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isključenje temeljem točke 3.2. dostaviti e-ESPD obrazac ispunjen u dijelu III: Osnove za isključenje, B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE.

U trenutku provjere informacija navedenih u e-ESPD obrascu, Naručitelj će kao dostatan dokaz da nema osnova za isključenje temeljem točke 3.2. prihvatiti:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u ovoj točki, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili

<sup>1</sup> Naručitelj ističe da je priloženi obrazac samo prijedlog izjave. Ponuditelji mogu dostaviti izjavu i u drugom obliku, važno je da sadržaj izjave odgovara sadržaju priloženog obrasca.



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ukoliko ponuditelji dostavljaju izjavu, sadržaj izjave treba odgovarati obrascu koji čini sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi

### 3.3 Ostale osnove za isključenje

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave:

- a. ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

U trenutku provjere informacija navedenih u e-ESPD obrascu, Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje temeljem točke 3.3.a. prihvatiti:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve navedene okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ukoliko gospodarski subjekt dostavlja izjavu, sadržaj izjave treba odgovarati obrascu koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

- b. ako može na odgovarajući način dokazati kršenje primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI.ZJN 2016
- c. ako može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet.
- d. ako gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija
- e. ako je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrivio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s odredbama ZJN 2016 vezanih uz Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (e-ESPD – čl.260.-263.)
- f. ako je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.
- g. ako se sukob interesa u smislu čl. 75. do čl. 81. ZJN 2016 ne može učinkovito ukloniti drugim, drastičnim mjerama

Gospodarski subjekt obvezan je u ponudi kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isključenje temeljem točaka 3.3.a-3.3.g. dostaviti e-ESPD obrazac ispunjen u dijelu III: Osnove za isključenje, C:





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM (u dijelu koji je primjenjiv).

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave sukladno točkama 3.3 ove Dokumentacije o nabavi je dvije godine od dana dotičnog događaja.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točaka 3.1. i 3.3. ove Dokumentacije o nabavi može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Navedeni dokazi se dostavljaju kao ažurirani popratni dokumenti, a u fazi ponuda gospodarski subjekt mjere navodi u e-ESPD-u.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta. Naručitelj je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako bude ocjenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave na određeno vremensko razdoblje ne može koristiti mogućnost dostave dokaza o poduzetim mjerama do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

#### **Dodatne napomene vezane uz osnove za isključenje**

U slučaju **zajednice gospodarskih subjekata**, postojanje svih okolnosti koje predstavljaju osnove za isključenje propisane točkama 3.1., 3.2., i 3.3. ove Dokumentacije o nabavi utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno, odnosno, svaki član zajednice gospodarskih subjekata mora dokazati da ne postoje okolnosti koje predstavljaju osnovu za isključenje.

Osnove za isključenje iz točaka 3.1., 3.2. i 3.3. ove Dokumentacije o nabavi primjenjuju se i na podugovaratelje te gospodarski subjekt u svojoj ponudi dostavlja dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li okolnosti koje predstavljaju osnovu za isključenje za sve podugovaratelje prema navedenim točkama. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zahtijevat će od gospodarskog subjekta da zamjeni tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost **drugih subjekata**, potrebno je dostaviti dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li osnove za isključenje u odnosu na svakog subjekta na čiju sposobnost se oslanja gospodarski subjekt koje su propisane točkama 3.1., 3.2. i 3.3. Dokumentacije o nabavi. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje dotičnog subjekta, zahtijevat će od gospodarskog subjekta da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

## 4 KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVIJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekt u ovom postupku nabave u ponudi dostavlja e-ESPD obrazac koja je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta kao preliminarnog dokaza, a koja zamjenjuje potvrde koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane (Knjiga 1, e-ESPD obrazac).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave provjeriti informacije navedene u e-ESPD-u i zahtijevati od ponuditelja da bez odgode dostavi ažurirane popratne dokumente.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku, te tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekti dokazuju sukladno kriterijima i uvjetima sposobnosti navedenim u ovoj točki Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje uvjete sposobnosti.

### 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Gospodarski subjekt obavezan je u ponudi kao preliminarni dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti dostaviti ispunjen e-ESPD obrazac (**Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI: točka 1.**).

U trenutku provjere informacija navedenih u e-ESPD obrascu, sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegovog poslovnog nastana.

### 4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt obavezan je u ponudi kao preliminarni dokaz ekonomske i financijske sposobnosti dostaviti e-ESPD obrazac ispunjen u dijelu IV: **Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST.**

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi:

a. Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u tri posljednje dostupne financijske godine minimalno u iznosu od 120.000.000,00 kn bez PDV-a.

Gospodarski subjekt obavezan je u ponudi kao preliminarni dokaz ekonomske i financijske sposobnosti dostaviti ispunjen e-ESPD obrazac (**Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST - točka 1a i, ako je primjenjivo, točka 3).**

U trenutku provjere informacija navedenih u e-ESPD obrascu, ekonomsku i financijsku sposobnost gospodarski subjekt dokazuje:





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

- bilancom, računom dobiti i gubitka, odnosno odgovarajućim financijskim izvještajem, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta, za posljednje tri dostupne financijske godine.

**b. Ponuditelj je u obvezi pribaviti osiguranje za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje i od odgovornosti izvođača radova prema trećim osobama.**

*Gospodarski subjekt obavezan je u ponudi kao preliminarni dokaz ekonomske i financijske sposobnosti dostaviti ispunjen e-ESPD obrazac (Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST - točka 5)*

Ponuditelj ovu sposobnost dokazuje u formi **izjave (Obrazac 3)<sup>2</sup>** kojom potvrđuje da će, ukoliko Naručitelj njegovu ponudu odabere kao najpovoljniju te s njim sklopi Ugovor o javnoj nabavi, najkasnije u rokovima koji su navedeni u Dodatku ponudi sklopiti ugovor o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje i od odgovornosti izvođača radova prema trećim osobama te u istom roku dostaviti Naručitelju policu osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti gradnje, s iznosom osiguranja po štetnom događaju od 2.000.000,00 kuna i s rokom trajanja za sve vrijeme trajanja Ugovora o javnoj nabavi. Istom Izjavom Ponuditelj potvrđuje i da će, ukoliko predmetna policica osiguranja traje kraće od roka trajanja Ugovora o javnoj nabavi, prije isteka stare sklopiti novu policu osiguranja za preostali rok trajanja Ugovora o javnoj nabavi, a istim uvjetima osiguranja i dostaviti je Naručitelju najkasnije do kraja trajanja stare police osiguranja. Izjava mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja.

Navedeni dokazi ekonomske i financijske sposobnosti iz ove točke Dokumentacije o nabavi omogućavaju uvid u financijsku sliku poslovanja ponuditelja te se u slučaju zadovoljavanja istih smanjuje rizik financijske nelikvidnosti ponuditelja, a samim time i izvršavanja ugovornih obveza.

Procjena je Naručitelja da su propisani uvjeti financijske sposobnosti i njezinih minimalnih razina dokaz neometanog odvijanja poslovnih procesa i urednog poslovanja ponuditelja što je pretpostavka za uredno izvršenje ugovora.

Budući da izvršenje predmeta nabave podrazumijeva korištenje vlastitih sredstava ponuditelja prije naplate od Naručitelja, ovime ponuditelj dokazuje da može pravovremeno podmirivati sve obveze koje će imati po ugovoru.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti tražene dokumente i dokaze koje naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku ili financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

### 4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Predviđeni projekt je vrlo složen obzirom na količinu i raznolikost radova te multidisciplinarnost koja se traži od ponuditelja. Planirane su izrade glavnog projekta, odnosno izvedbenih projekata, a potom izvođenje radova, ovisno o fazi, na više dionica istovremeno te uz kratkotrajne zatvore prometa. Zbog izvođenja radova u neposrednoj prometnici po kojima se odvija redovan promet, gradilište je nemoguće osigurati na način kako se uobičajeno osiguravaju gradilišta. Osim toga, promet će se odvijati pod posebnim uvjetima, što zahtijeva visoki stupanj koordinacije izvođača radova i operativnog osoblja Naručitelja.

Iz navedenog proizlazi potreba da se radovi koji se obavljaju u neposrednoj blizini kolosijeka pod prometom povjere izvođaču koji može dokazati da ima iskustva sa izvođenjem radova u sličnim uvjetima te se traže dokazi o tehničkoj i stručnoj sposobnosti za pojedine vrste radova kako je niže

<sup>2</sup> *Naručitelj ističe da je priloženi obrazac samo prijedlog izjave. Ponuditelji mogu dostaviti izjavu i u drugom obliku, važno je da sadržaj izjave odgovara sadržaju priloženog obrasca.*







Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

navedeno. Uzimajući u obzir složenost i relativno kratki rok za izvođenje radova, Naručitelj je odredio kraće vremensko razdoblje za referentne radove kojima će se dokazivati tehnička i stručna sposobnost.

Također, obzirom na kompleksnost usluga, zahtijeva se velik broj osoba različitih kvalifikacija zaduženih za izvršenje ugovora koje Ponuditelji moraju imati na raspolaganju za izvršenje ugovora.

Gospodarski subjekti dokazuju svoje tehničke i stručne sposobnosti **popisom** ranije izvršenih usluga koje su iste ili slične predmetu nabave:

**a.** *Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini izvršio jednu uslugu izrade projektne dokumentacije koja je uključivala glavni projekt infrastrukture električne vuče ili slično.*

Gospodarski subjekti dokazuju svoje tehničke i stručne sposobnosti **popisom** ranije izvršenih radova koji su isti ili slični predmetu nabave, a koje dokazuje **potvrdom o urednom izvršenju**:

**b.** *Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet (5) godina koje prethode toj godini u svojstvu glavnog izvođača uredno izvršio minimalno jedan projekt izgradnje i/ili rekonstrukcije<sup>3</sup> infrastrukture električne vuče ili slično.*

Kumulativna vrijednost gore navedenih usluga/radova mora iznositi minimalno 40.000.000,00 kn (bez PDV-a)

*Gospodarski subjekt obavezan je u ponudi kao preliminarni dokaz tehničke i stručne sposobnosti propisane točkama **4.3.a – 4.3.b.** dostaviti ispunjeni e-ESPD obrazac (**Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST - točka 1a i 1c.**)*

U trenutku provjere informacija navedenih u e-ESPD obrascu, uvjete sposobnosti propisane točkama **4.3.a -4.3.b.** gospodarski subjekt dokazuje:

a) popisom glavnih usluga

Popis glavnih usluga mora sadržavati sljedeće:

- naziv i sjedište druge ugovorne strane,
- naziv i sjedište pružatelja usluge,
- predmet i vrijednost obuhvaćenih usluga,
- vrijednost usluga kojima se dokazuju reference (bez PDV-a)<sup>4</sup>
- datum i mjesto završetka pružanja usluge

b) popisom izvršenih radova (koji su isti ili slični predmetu nabave, i koji sadrži ili mu se prilaže **potvrda** druge ugovorne strane **o urednom izvođenju i ishodu radova**)

Potvrda o urednom izvršenju radova mora sadržavati:

- - naziv i sjedište druge ugovorne strane,
- - naziv i sjedište izvođača,
- - predmet i vrijednost radova obuhvaćenih ugovorom,
- - popis radova kojima se dokazuju reference,

<sup>3</sup> Naručitelj pod pojmom rekonstrukcije prihvaća radove rekonstrukcije i/ili obnove i/ili nadogradnje i/ili modernizacije tračničke infrastrukture.

<sup>4</sup> Potvrde u eurima ili drugim valutama će se preračunavati u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) na dan početka postupka javne nabave





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

- vrijednost radova kojima se dokazuju reference (bez PDV-a)<sup>5</sup>
- datum i mjesto izvršenja radova

U slučaju da se potvrda izdaje za zajednicu izvođača čiji član se nadmeće u ovom postupku javne nabave, potvrda treba na jasan i nedvosmislen način sadržavati podatke koji se odnose na člana zajednice koji se nadmeće u ovom postupku, i to popis radova/usluga i njihovu vrijednost (bez PDV-a) obuhvaćenih ugovorom koje je izvršio taj član zajednice, a ispunjavaju gore navedene minimalne uvjete vrijednosti i vrste izvedenih radova/pruženih usluga.

Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Napomena: Naručitelj neće priznavati potvrde o urednom izvršenju ugovornih radova koje je za isti ugovor jedan član zajednice izvođača radova dao drugom članu zajednice izvođača radova.

#### 4.3.1 Stručno osoblje

Stručno osoblje koje Ponuditelj mora imati na raspolaganju s traženim uvjetima je dano u nastavku.

•

##### Stručnjak 1 Voditelj građenja elektrotehničke struke

- završen odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stečeni akademski naziv magistar inženjer, ili završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stečen stručni naziv stručni specijalist inženjer odnosno tijekom cijelog svog studija stečeno najmanje 300 ECTS bodova, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje tri godine radnog iskustva u struci ili
- završen studij i stečen stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje četiri godine radnog iskustva u struci ili
- završen studij i stečen stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

##### Stručnjak 2 Projektant elektro dijela projekta

- visoka stručna sprema iz područja **elektrotehnike**, odnosno završen odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar inženjer ili završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij iz navedenog područja kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova, odnosno ako je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke; ili

<sup>5</sup> Potvrde u eurima ili drugim valutama će se preračunavati u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) na dan početka postupka javne nabave.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda  
EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

- da je završila odgovarajući preddiplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili odgovarajući stručni studij kojim se stječe stručni naziv pristupnik ili prvostupnik (baccalaureus) inženjer i ima najmanje dvije godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci ili na drugim odgovarajućim poslovima ili
- da je završila odgovarajući diplomski sveučilišni studij ili odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij ako je na odgovarajućim poslovima u struci provela najmanje jednu godinu, ako je uz navedeno iskustvo nakon završetka odgovarajućeg preddiplomskog sveučilišnog ili nakon završetka odgovarajućeg preddiplomskog stručnog studija stekla odgovarajuće iskustvo u struci u trajanju od najmanje tri godine.

Pod radnim iskustvom u struci smatra se općenito radno iskustvo koje je stručnjak stekao u okviru poslova za koje se zahtijevala naznačena stručna sprema.

Jedna osoba može obavljati više od jedne gore navedene funkcije.

Pri nabranjanju „i“ znači da traženi dokaz mora sadržavati sve navedene značajke, ili“ znači da može sadržavati jednu od navedenih značajki dok „i/ili“ znači da traženi dokaz može sadržavati sve ili samo jednu navedenu značajku.

*Gospodarski subjekt obvezan je u ponudi kao preliminarni dokaz tehničke i stručne sposobnosti stručnjaka dostaviti ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST - točka 2. i točka 6a.).*

U trenutku provjere informacija navedenih u e-ESPD obrascu, uvjete sposobnosti propisane točkom 4.3.1. gospodarski subjekt dokazuje:

- Životopisom tehničkog stručnjaka (Preporučena forma životopisa je Europass, te ponuditelj nije obvezan isti koristiti u ponudi, nego može dostaviti i svoj obrazac životopisa koji sadrži sve tražene podatke kojima će dokazati tražene uvjete).

Ukoliko neki od stručnjaka ne udovoljava ovom uvjetu, Ugovaratelj mora o svom trošku osigurati stručno prevođenje na hrvatski jezik.

Ispunjavanje propisanih minimalnih razina tehničke i stručne sposobnosti nužno je s obzirom na složenost i specifičnost radova te važnost i namjenu radova. Ugovor obuhvaća projektiranje i izvođenje radova na kontaktnoj mreži tramvajske infrastrukture te je za njegovo izvršenje nužan tehnički i profesionalni tim koji će uspješno provoditi ovako zahtjevan projekt.

Ponuditelj s kojim će Naručitelj sklopiti predmetni ugovor u svemu će se morati pridržavati zakonskih akata i podakata koji reguliraju građenje, projektiranje i sve povezane poslove obuhvaćene ovim predmetom nabave kao i ostalih važećih propisa u Republici Hrvatskoj i EU te internih akata Naručitelja.

#### 4.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti te tehničke i stručne sposobnosti

Gospodarski subjekt može se, sukladno čl. 273. ZJN 2016, u postupku javne nabave osloniti na ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost (točke 4.2. i 4.3.) drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave, sukladno čl. 273. st. 2. ZJN 2016., osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni drugi subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi gospodarski subjekti, na čije sposobnosti se namjerava osloniti određeni gospodarski subjekt, relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti), odnosno postoje li osnove za njihovo isključenje koje je Naručitelj propisao ovom Dokumentacijom o nabavi.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, Naručitelj zahtijeva njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim točkama 4.2., 4.3. i 4.4. ove Dokumentacije o nabavi.

Okolnost da će imati na raspolaganju resurse drugih subjekata gospodarski subjekt dokazuje ugovorom ili sporazumom između njega i drugog subjekta, ili izjavom drugog subjekta kojom drugi subjekt prihvaća obvezu stavljanja na raspolaganje gospodarskom subjektu resursa nužnih za izvršenje ugovora o javnoj nabavi, koju će Naručitelj, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana).

Slijedom toga proizlazi da valjana izjava, sporazum ili ugovor kojom drugi subjekt prihvaća obvezu stavljanja na raspolaganje gospodarskom subjektu ili zajednici gospodarskih subjekata resursa nužnih za izvršenje ugovora o javnoj nabavi, mora sadržavati minimalno sljedeće elemente:

- naziv i sjedište drugog subjekta koji stavlja na raspolaganje svoje resurse,
- naziv i sjedište gospodarskog subjekta ili zajednice gospodarskih subjekata kojemu se resursi ustupaju,
- naziv predmeta ove javne nabave, odnosno puni naziv projekta koji je predmet ovog javnog nadmetanja za koji se resursi stavljaju na raspolaganje,
- specificirani opis resursa koji se ustupaju za izvršenje ovog Ugovora (ekonomski/ financijski/ tehnički/ stručni) i način na koji će predmetni resursi biti uključeni u provedbu ugovora.

Drugim subjektom smatra se i podugovaratelj ako ustupa resurse ponuditelju ili zajednici gospodarskih subjekata.

Ukoliko se ustupa tehnički i/ili stručni resurs potrebno je navesti podatke o tom resursu i to:

- Ime i prezime osoba zaposlenika gospodarskog subjekta koje će biti angažirane na provedbi ugovora a koje su sudjelovale na izvršenju tehničkog i/ili stručnog resursa koji se ustupa
- Opis posla i vremenski period u kojem će gospodarski subjekt sa svojim ustupljenim stručnjacima biti angažiran na provedbi ugovora.

#### 4.5. Razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

Ukoliko se radi o zajednici gospodarskih subjekata, osnove za isključenje propisane točkama 3.1., 3.2. i 3.3. Dokumentacije o nabavi i uvjeti sposobnosti iz točke 4.1. utvrđuju se za svakog člana pojedinačno.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Ukoliko se radi o zajednici gospodarskih subjekata, uvjeti sposobnosti iz točaka 4.2. i 4.3. dokazuju se zajednički, odnosno dovoljan je dokaz jednog od članova zajednice.

**U zajedničkoj ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio).**

Ako u postupku nabave bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, zajednica je dužna nakon sklapanja ugovora (trenutak izvršenosti odluke o odabiru) dostaviti dokument o određenom pravnom obliku zajedničkog ustrojstva u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje Ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan od svih članova zajednice.

Navedenim pravnim aktom trebaju biti definirani međusobni odnosi članova zajednice vezani uz međusobni odnosi članova zajednice vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

#### 4.6. Sudjelovanje podugovaratelja

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa/IBAN, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD obrazac) za svakog podugovaratelja

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz gore navedenih točaka 1. i 2. moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio te će se plaćanja za dijelove ugovora koje je izvršio podugovaratelj obavljati neposredno podugovaratelju.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja Ugovora od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja za promjenu podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja za preuzimanjem izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda  
EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podugovaratelj ili se uvodi jedan ili više novih podugovaratelja, pod uvjetom da je Naručitelj pristao na to, ugovaratelj mora dostaviti sljedeće podatke za novoga podugovaratelja:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (e-ESPD obrazac) za podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## 5 DOKUMENTACIJA O NABAVI

Cjelokupna dokumentacija o nabavi može se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH):

<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika javne nabave dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Interni akti Naručitelja dostupni su na internetskoj stranici:

<https://www.gpp-osijek.com>

### 5.1. Podaci o obilasku lokacije i uvidu u postojeću dokumentaciju

Naručitelj za gospodarske subjekte preporuča obilazak lokacije i uvida u postojeću dokumentaciju, koji će se obaviti sukladno dogovorenom vremenu. Gospodarski subjekt koji namjerava izvršiti obilazak lokacije uz obveznu najavu kod Naručitelja i to elektroničkom poštom na adresu [gpp@gpp-osijek.com](mailto:gpp@gpp-osijek.com), a u najavi treba navesti: podatke o predmetu nabave (naziv i evidencijski broj nabave) te podatke o gospodarskom subjektu (naziv i adresa, OIB, kontakt telefon, kontakt osobu te popis osoba koje će nazočiti obilasku lokacije). Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi

### 5.2. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode i najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Zahtjev za objašnjenjem/izmjena treba se pozivati na evidencijski broj nabave i predmet nabave, a dostavlja se Naručitelju elektroničkim sredstvima komunikacije (elektroničkom poštom ili putem modula „Pitanja“ unutar sustava EOJN RH vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentacije o nabavi).





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

Naručitelj nije obavezan odgovoriti na zahtjeve za objašnjenjem/izmjenom Dokumentacije o nabavi koji nisu pravodobni.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ponuda ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će produljiti rok za dostavu ponuda, ako je Dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena, razmjerno važnosti izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Sve eventualne izmjene također će se smatrati informacijama koje su sastavni dio Dokumentacije o nabavi.

## 6. PODACI O PONUDI

### 6.1. Jezik i pismo ponude

Ponuda zajedno s pripadajućom dokumentacijom te sva korespondencija između ponuditelja i Naručitelja vezana za Dokumentaciju o nabavi i ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Ponuda se izrađuje na latiničnom pismu.

Ukoliko je dokument za dokazivanje na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz predmetni dokument na izvornom jeziku priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

Iznimno je ponuditeljima dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine strane riječi, izraze koji ne utječu na razumljivost ponude, odnosno moguće je navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

### 6.2. Sadržaj ponude

Ponuditelji su pri izradi svojih ponuda dužni proučiti cjelokupnu Dokumentaciju o nabavi uključujući sve moguće izmjene i objašnjenja Dokumentacije o nabavi. Ponuditelj je dužan s odgovarajućom pažnjom uvažiti sve informacije koje bi mogle imati utjecaja prilikom formiranja cijene ponude, ili koje bi mogle imati utjecaja na rok i izvršavanje radova.

#### A. Ponude moraju sadržavati sljedeće informacije i uredno ispunjene dokumente:

1. Popunjeni ponudbeni list, uključujući uvez ponude (automatski ga generira EOJN RH),
2. Preliminarni plan izvedbe
3. Popunjeni Troškovnik (Knjiga 3),
4. Popunjeni e-ESPD obrazac (popunjen sukladno uputama navedenim u točkama: 3.1., 3.2, 3.3., 4.1., 4.2.a., 4.2.b., 4.3.a. - b., 4.3.1),
5. Popunjeni ostali Obrasci
  - Jamstvo za ozbiljnost ponude (**Obrazac 4**)<sup>6</sup>

<sup>6</sup> Naručitelj ističe da je priloženi obrazac samo prijedlog jamstva. Ponuditelji mogu dostaviti jamstvo i u drugom obliku, važno je da sadržaj izjave odgovara sadržaju priloženog obrasca.



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda  
EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

### **Dostava ažuriranih popratnih dokumenata (do Odluke o odabiru)**

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave velike vrijednosti, od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente navedene u e-ESPD obrascu u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točaka 3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta i 4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) Dokumentacije o nabavi, Naručitelj je obavezan odbiti ponudu tog ponuditelja te će prije donošenja odluke, sukladno stavku 1. članka 263. ZJN 2016, postupiti prema ponuditelju koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu.

Sukladno čl. 20. st. 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

### **B. Dostava popratne dokumentacije (nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a do potpisa Ugovora)**

Ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu je dužan Naručitelju do potpisa Ugovora dostaviti sljedeće obrasce/potvrde:

1. Prijedlog Izvođača
2. Dokumente potrebne za obavljanje djelatnosti građenja propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja sukladno točki 9.2. Ove Dokumentacije o nabavi,
3. Životopisi stručnjaka sukladno zahtjevu iz točke 4.3.
4. Vlastitu izjavu da će ukupno predviđena količina elemenata kontaktne mreže (koji odgovaraju Nacrtime, opisima u Troškovniku, Tehničkim specifikacijama) biti proizvedena isključivo za predmetnu nabavu ().
5. U slučaju zajednice ponuditelja-dokument o pravnom obliku ustrojstva zajednice (potpisan i ovjeren od svi članova zajednice ponuditelja)
6. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora – garancija na prvi poziv (dostavlja se po potpisu ugovora).
7. Jamstvo za povrat Predujma (dostavlja se nakon potpisa ugovora, a prije isplate predujma).

Sukladno čl. 307. ZJN 2016., ako prvotno odabrani ponuditelj, nakon donošenja Odluke o odabiru, a prije potpisa Ugovora nije dostavio traženo točkom 6.2.b. ove Dokumentacije o nabavi, smatrat će se da je ponuditelj odustao od svoje ponude te će Naručitelj sukladno članku 263. ZJN 2016., ponovno rangirati ponude i izvršiti njihovu provjeru, ne uzimajući u obzir ponudu prvotna odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu Odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave.







Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

### 6.3. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (e-ESPD obrazac)

Umjesto dokumenata navedenih u točki 3. Dokumentacije o nabavi kojima gospodarski subjekt dokazuje nepostojanje osnova za isključenje te umjesto dokumenata navedenih u točki 4. Dokumentacije o nabavi kojima ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti), gospodarski subjekt dostavlja europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi na standardnom obrascu u ponudi koja se sastoji od ažurirane formalne izjave gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane.

Gospodarski subjekt dostavlja u ponudi popunjeni e-ESPD na standardnom obrascu, a naručitelj je mora prihvatiti.

Standardni obrazac europske jedinstvene dokumentacije o nabavi objavljen je kao zasebni dokument ove Dokumentacije o nabavi (**Knjiga 1, e-ESPD obrazac**).

Također, standardni obrazac e-ESPD-a u elektroničkom obliku (.docformat) na hrvatskom jeziku dostupan za preuzimanje na Portalu javne nabave: <http://www.iavnanabava.hr/default.aspx?id=4080>.

Servis za elektroničko popunjavanje e-ESPD-a (.xml format) je dostupan na internetskoj adresi: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdc/filter?lang=hr>.

U e-ESPD obrascu navode se izdavatelji popratnih dokumenata te on sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen samo jedan e-ESPD obrazac.

Ako ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, tada ponuda mora sadržavati ispunjen e-ESPD obrazac za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Svaki član zajednice pojedinačno dokazuje:

da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) iz točke 3. i

da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.1. sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi.

Skupno (zajednički) zajednica gospodarskih subjekata dokazuje:

da ispunjava relevantne kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točaka 4.2. i 4.3. ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko će dio ugovora o javnoj nabavi gospodarski subjekt dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost nije oslonio, ESPD obrazac obvezno se dostavlja i za svakog podugovaratelja pojedinačno u dijelu kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje iz točaka 3.1., 3.2., 3.3.

Ako se gospodarski subjekt oslonio na sposobnost drugog subjekta, (vrijedi i za podugovaratelja ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost podugovaratelja) za navedeni subjekt obvezan je dostaviti zasebni ESPD obrazac ispunjen u dijelu koji se odnosi na nepostojanje osnova za isključenje navedenih u točki 3.1., 3.2. i 3.3. Dokumentacije o nabavi te kojima se dokazuje ekonomska i financijska





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda  
EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

i/ili tehnička i stručna sposobnost (ovisno na što se gospodarski subjekt u postupku nabave oslanja) te sposobnost iz točke 4.1. ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

#### 6.4. Način izrade ponude

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (učitavanje/ upload) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Ponuda mora sadržavati dokumente i informacije koji su navedeni u točki 6.2. ove Upute ponuditeljima.

Popunjeni ponudbeni troškovnik se dostavlja u istom formatu (MS Office Excel ) koji je i objavljen u EOJN RH.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo iz tog razloga.

Tekst Dokumentacije o nabavi ne smije se mijenjati, brisati niti nadopunjavati, osim obrazaca i troškovnika koje je potrebno popuniti. Obrasci izjava zahtijevani Dokumentacijom o nabavi su samo predlošci, a gospodarski subjekti mogu dostaviti izjave i u drugom obliku. Bitno je da sadržaj izjava odgovara sadržaju danih obrazaca. Osoba ovlaštena za potpisivanje obrazaca jamči za istinitost i točnost podataka navedenih u obrascima i daje ih pod materijalnom i kaznenom odgovornošću.

#### 6.5. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK) i piše se brojkama. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Ponuditelji moraju popuniti cijenama sve troškovničke stavke.

U slučaju da ponuditelj propusti iskazati cijenu u pojedinim stavkama Troškovnika ili za cijenu stavi „0“, smatrat će se da su radovi i trošak izvođenja tih radova opisanih u stavkama sa neiskazanom cijenom ili cijenom „0“ pokriveni ukupnom cijenom Ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku nije istovjetna onoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke, ili promijeni tekst i/ ili količine navedene u Troškovniku smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda  
EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

## 6.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 120 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti produljenje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

U slučaju da rok valjanosti ponude ističe na dan izvršnosti odluke o odabiru, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produljenje roka valjanosti ponude te jamstva za ozbiljnost ponude. Zahtjev za produljenjem roka valjanosti ponude Naručitelj će uputiti pisanim putem, a ponuditelj će na isti način odgovoriti na zahtjev. U svrhu dostave izjave i jamstva Naručitelj određuje primjereni rok ne kraći od 5 dana.

Ponuditelj može odbiti produljenje roka valjanosti svoje ponude bez posljedica na njegovo jamstvo za ozbiljnost ponude.

## 6.7. Jamstvo za ozbiljnost ponude

U sklopu svoje ponude ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažurnih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016., neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi (Sredstvo osiguranja za izvršenje Ugovora). Svi ovi predviđeni slučajevi moraju biti izričito navedeni u dostavljenom jamstvu (jamstvo mora biti naplativo u svim ovim predviđenim slučajevima i u odnosu na sve članove zajednice ponuditelja u slučaju da je ponudu dostavila zajednica).

Ponuditelj će u okviru svoje ponude dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u jednom od navedenih oblika:

izvorno bankovna jamstvo (u obliku bankarske garancije) koje mora biti neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora, ,

ili

novčani polog koji se uplaćuje na račun (IBAN) Naručitelja IBAN: HR4623600001101644547 Poziv na broj: OIB uplatitelja

Opis plaćanja: polog jamstva za ozbiljnost ponude ev.broj **VV-RA-001EU/2019**. SWIFT:ZABHR2X.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave za koji se dostavlja novčani polog. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na GPP d.o.o. (GPP d.o.o., Cara Hadrijana 1, 31000 Osijek, OIB 96779488329). Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se na iznos od 1.200.000,00 HRK (bez PDV-a).

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Ponuditelji koji dostavljaju bankovnu garanciju obavezni su u roku za dostavu ponuda dostaviti Jamstvo za ozbiljnost ponude u papirnatom obliku - izvorniku, odvojeno od elektroničke ponude, na način kako je navedeno točkom 7.2. Dokumentacije.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na cijelu zajednicu, a može ga dostaviti:





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda  
EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

jedan član zajednice gospodarskih subjekata na puni iznos propisan Dokumentacijom o nabavi 1.200.000,00 HRK

ili

više članova zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti pojedinačna jamstva čija ukupna vrijednost mora zadovoljiti uvjet propisan Dokumentacijom o nabavi (1.200.000,00 HRK).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude odmah po zaprimanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnim radovima.

## 6.8. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj dužan je predati Naručitelju najkasnije u roku od 14 (četnaest) kalendarskih dana od dana potpisa ugovora o javnim radovima, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne neopozive bankarske garancije, na prvi poziv i bez prava prigovora na kojoj je kao korisnik naznačen naručitelj Gradski prijevoz putnika d.o.o., Osijek, za slučaj povrede ugovornih obveza, u visini od 10% (slovima: deset posto) ugovorene cijene bez PDV-a.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik Gradski prijevoz putnika d.o.o.
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos garancije u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a u slučaju povrede ugovornih obveza.

Umjesto prethodno navedenog, Ugovaratelj može dati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun Naručitelja HR4623600001101644547 Poziv na broj: OIB uplatitelja, opis plaćanja: polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora, ev.broj **VV-RA-001EU/2019**, SWIFT:ZABHR2X.

Bankarska garancija bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza, odnosno u slučajevima određenim člankom 4.2. Ugovora o javnim radovima.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 28 (dvadesetosam) dana dulji od očekivanog datuma završetka radova. Ako Izvođač izvršio sve radnje sukladno članku 8.2. Ugovora o javnim radovima do datuma koji pada 28 dana prije isteka valjanosti jamstva, Izvođač će produžiti važenje garancije sve dok radovi ne budu dovršeni. U slučaju preuzimanja radova po sekcijama sukladno članku 10.1. jamstvo za uredno ispunjenje proporcionalno se umanjuje za vrijednost sekcije za koju je izdana Potvrda o preuzimanju, pod uvjetom da je prethodno dostavljeno jamstvo za otklanjanje nedostataka, pri čemu Izvođač može dostaviti dodatak postojećoj bankarskoj garanciji ili dostaviti novu garanciju.

Naručitelj će vratiti Izvođaču jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 7 dana od izdavanja Potvrde o preuzimanju, pod uvjetom da je Izvođač dostavio jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. U slučaju preuzimanja po sekcijama sukladno čl.10.1. jamstvo se umanjuje sukladno odredbama trećeg stavka ovog članka.

Za svako povećanje Ugovorne cijene sukladno članku 3.5, Izvođač će na pisani zahtjev Inženjera ili Naručitelja povećati vrijednost Jamstva za uredno ispunjenje ugovora kako bi isto odgovaralo iznosu





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

navedenom u Dodatku ponudi. Izvođač je dužan povećati vrijednost jamstva u roku od 14 dana od primitka zahtjeva za povećanje..

U slučaju da je Izvođač zajednica gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/članovima, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u bilo kojem slučaju treba iznositi 10% (deset posto) od ugovorne cijene (bez PDV-a). Ako je jamstvo bankarska garancija, a ne novčani polog, garancija treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je nalogodavatelj, a u garanciji se trebaju navesti podaci o svim članovima zajednice izvođača bez obzira na to koji od članova zajednice izvođača dostavlja jamstvo. Naručitelj može garanciju naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice izvođača dao jamstvo i neovisno o tome koji je član počinio povredu radi koje se jamstvo naplaćuje.

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u zadanom roku, naručitelj će raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

### 6.9. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Izvođač će Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka kao sredstvo osiguranja obveza za vrijeme razdoblja odgovornosti za nedostatke koje mora važiti minimalno 7 dana dulje od trajanja tog razdoblja. Jamstvo se dostavlja u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prava prigovora“ u visini od 5% (pet posto) Ugovorne cijene bez PDV-a u roku od 7 dana od dana primitka Potvrde o preuzimanju. Umjesto dostavljanja bankarske garancije, Izvođač ima mogućnost kao jamstvo dati novčani polog uplatom na račun Naručitelja u traženom iznosu visine jamstva za otklanjanje nedostataka. U slučaju preuzimanja radova po sekcijama određenim Tehničkim specifikacijama, Izvođač može dostaviti prethodno navedeno jamstvo u visini od 5% (pet posto) Ugovorne cijene koja se odnosi na sekciju koja se preuzima. Prethodno navedene odredbe o jamstvu primjenjuju se na odgovarajući način na jamstvo koje se daje za pojedinu sekciju.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka služi kao sredstvo osiguranja za slučaj da Izvođač za vrijeme razdoblja odgovornosti za nedostatke ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Jamstvo se vraća po isteku razdoblja odgovornosti za nedostatke i otklanjanju svih nedostataka. U slučaju produljenja razdoblja odgovornosti za nedostatke sukladno odredbama Ugovora Izvođač je dužan odgovarajuće produljiti jamstvo.

U slučaju da je Izvođač zajednica gospodarskih subjekata, jamstvo za otklanjanje nedostataka može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/članovima, pod uvjetom da ono u bilo kojem slučaju treba iznositi 5% (pet posto) od Ugovorne cijene (bez PDV-a). Ako je jamstvo bankarska garancija, a ne novčani polog, garancija treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je nalogodavatelj, a u garanciji se trebaju navesti podaci o svim članovima zajednice izvođača bez obzira na to koji od članova zajednice izvođača dostavlja jamstvo. Naručitelj može garanciju naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice izvođača dao jamstvo i neovisno o tome koji je član počinio povredu radi koje se jamstvo naplaćuje.

Jamstvo se dostavlja za osiguranje obveza Izvođača za vrijeme odgovornosti za nedostatke, a predmetna odgovornost postoji sukladno odredbi čl. 631 i čl. 632 u vezi s čl. 604. do 611. Zakona o obveznim odnosima (ZOO). Predmetno razdoblje traje 2 godine od izdavanja Potvrde o preuzimanju. Navedenu odgovornost ne treba poistovjećivati s zakonskom odgovornošću za građevinu zbog bitnih nedostataka građevine i nedostataka zemljišta koja postoji i određuje se sukladno 633. do 636. ZOO.

### 6.10. Jamstvo za povrat predujma

U slučaju zahtjeva za isplatom predujma odabrani ponuditelj će Naručitelju dostaviti sredstvo osiguranja za povrat predujma u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prava prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora (Ugovorne cijene) bez PDV-a.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Jamstvo se dostavlja sukladno uvjetima danim u Knjizi 2 ove Dokumentacije o nabavi uz zahtjev za isplatom predujma ili najkasnije u roku 10 dana od podnošenja zahtjeva za isplatom predujma. Jamstvo mora biti valjano do otplate predujma, pri čemu se iznos jamstva može umanjivati sukladno odredbama članka 14.2. Ugovora o javnim radovima. Jamstvo se vraća po otplati predujma u cijelosti.

Dopušteno je da Zajednica izvođača dostavi bankovno jamstvo za povrat predujma koje se sastoji od jednog ili više bankovnih jamstava za povrat predujma, koje daju članovi Zajednice izvođača, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva. U tom slučaju pojedino jamstvo za povrat predujma treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je nalogodavatelj, tj. u jamstvu za povrat predujma se trebaju nalaziti podaci o svim članovima zajednice izvođača bez obzira na to koji od članova zajednice izvođača dostavlja jamstvo. Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice izvođača dao jamstvo i neovisno o odnosu na kojeg se člana zajednice izvođača ostvare osigurani slučajevi.

### 6.11. Varijantne ponude

Varijantne ponude nisu dozvoljene.

### 6.12. Troškovi izrade ponude

Ponuditelj snosi sve troškove izrade i podnošenja ponude.

Naručitelj neće biti odgovoran niti će snositi bilo koje troškove koje ponuditelj može imati prilikom izrade svoje ponude.

### 6.13. Tajnost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podatci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

## 7. DOSTAVA PONUDA

### 7.1. Način dostave ponuda

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi. Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Na istim stranicama objašnjeni su i postupci izmjene/dopune ponude te odustajanje od ponude.

Ako tijekom razdoblja od 4 sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga stranica EOJN RH nije dostupna, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost. U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu najmanje za četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi, ili na njenu izmjenju, ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup ponudama koje su dostavljene dok je postupak javne nabave zaustavljen. Naručitelj će u tom slučaju vratiti gospodarskim subjektima neotvorene dijelove ponuda te druge dokumente koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

## 7.2. Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Gospodarski subjekti u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvima komunikacije nije moguće dostaviti u izvorniku, poput jamstva za ozbiljnost ponude.

Dostava dijelova ponude u papirnatom obliku mora biti do roka za dostavu ponuda u zatvorenoj omotnici na kojoj je obvezno naznačiti naziv i adresu Naručitelja, naziv i adresu ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave s dodatkom „dio/ dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno" i naznakom "NE OTVARAJ".

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja:

**GPP d.o.o .**

**Cara Hadrijana 1,**

**31000 Osijek, Hrvatska**

Na omotnici ponude treba biti naznačeno:

### **DIO/ DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO**

**ELEKTROMONTERSKI I GRAĐEVINSKI RADOVI NA MODERNIZACIJI I IZGRADNJI  
ISPRAVLJAČKIH STANICA; MODERNIZACIJA KONTAKTNE MREŽE I IZGRADNJA  
PODZEMNE KABELSKE MREŽE**

**Evidencijski broj nabave: VV-RA-001EU/2019**

**„NE OTVARAJ"**

Kod dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH.

Omotnicu s dijelom/dijelovima ponude koje ponuditelj neposredno predaje, podnosi se u uredovno radno vrijeme Naručitelja od 07:00 do 15:00 radnim danima od ponedjeljka do petka. Ponuditelj će u tom slučaju dobiti pisanu potvrdu Naručitelja o izvršenoj dostavi.

## 7.3. Izmjena/dopuna ponuda i/ili odustajanja od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ukoliko ponuditelj odustaje od svoje ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda, takav postupak će rezultirati naplatom njegovog jamstva za ozbiljnost ponude.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke.

Nakon isteka roka za dostavu, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

#### 7.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Ponuditelj svoju ponudu mora dostaviti predajom u EOJN RH **najkasnije do \_\_\_\_\_ godine, do \_\_\_\_\_ sati**, po lokalnom vremenu, kada će ujedno biti i javno otvaranje ponuda.

Naručitelj može, ukoliko je potrebno, produžiti rok za podnošenje ponuda.

Javno otvaranje prispjelih ponuda u otvorenom postupku javne nabave bit će na adresi:

#### **GPP d.o.o. Cara Hadrijana 1, 31000 Osijek**

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja uz predočenje ovlaštenja/punomoći za sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj je obvezan odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

## 8. POSTUPAK PREGLEDA I OCJENE PONUDA

### 8.1. Pregled i ocjena ponuda

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta zahtjeva iz Dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

Ukoliko Ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti, Naručitelj ima pravo naplate jamstva za ozbiljnost ponude.

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, sukladno čl. 291. ZJN 2016, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. da li je dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude te da li je dostavljeno jamstvo valjano
2. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
4. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji o nabavi,
5. računsku ispravnost ponude.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje te ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta







Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

kako je propisano točkama 3. i 4. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u popis prema čl. 279. ZJN.

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. ZJN 2016, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva te na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

## 8.2. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručitelj će od ponuditelja zatražiti prihvata ispravka računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od pet dana od dana zaprimanja zahtjeva.

## 8.3. Rok za donošenje Odluke

Naručitelj će primijeniti postupak donošenja Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju u skladu sa ZJN 2016. Rok za donošenje odluke o odabiru je 120 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o poništenju postupka javne nabave donosi se u roku od 120 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH:

1. neposredno svakom pojedinom sudioniku, ili
2. javnom objavom, pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

### Mogućnost uvida u dokumentaciju postupka

Nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, naručitelj je obavezan omogućiti gospodarskim subjektima uvid u cjelokupnu dokumentaciju postupka, uključujući zapisnik i dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim. U navedenom roku, gospodarski subjekti se trebaju najaviti Naručitelju i dogovoriti vrijeme za vršenje uvida.

## 8.4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Ponuda koja zadovolji sve zahtjeve iz prethodnih dijelova Dokumentacije o nabavi i u kojoj ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata dokaže sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost, vrednuje se na temelju kriterija za odabir ponude.

Kriteriji za odabir su:

- a) cijena ponude,
- b) specifično iskustvo stručnjaka
- c) jamstvo na ugrađenu opremu

Svaki od kriterija ocjenjuje se zasebno sukladno navedenim zahtjevima, a ukupan broj bodova dobiva se zbrajanjem bodova dodijeljenih po svakom od kriterija.



Maksimalan broj bodova je 100. Svaki kriterij donosi određeni broj bodova kako je prikazano tablicom u nastavku.

Kriterij	Relativni značaj kriterija	Maksimalni broj bodova
a) Cijena ponude	30%	30
b) Specifično iskustvo stručnjaka	40%	40
c) Jamstvo na ugrađenu opremu	30%	30
<b>Maksimalni broj bodova</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>

Odabrana će biti ponuda koja ostvari najveći broj bodova prema definiranim kriterijima. Izračun broja bodova treba iskazati na dvije decimale.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će sukladno članku 302. stavak 3. ZJN 2016, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

#### (a) Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude, bez PDV-a. Maksimalan broj bodova koji Ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je **30 bodova**.

Maksimalan broj bodova za kriterij cijene dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom.

Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja za kriterij (a) određivat će se korištenjem sljedeće formule:

$$\text{broj bodova} = (\text{najniža cijena ponude} / \text{cijena ponude}) * 30$$

#### b) Specifično iskustvo stručnjaka

Prema ovom kriteriju ponuditelj može ostvariti najviše **40 bodova**.

Način dodjeljivanja bodova prikazan je u sljedećoj tabeli:

Red. broj	Specifično iskustvo stručnjaka	Broj projekata	Bodovi	Maksimalni broj bodova
<b>stručnjak 1 – Voditelj građenja elektrotehničke struke</b>				
	Broj završenih projekata koji su uključivali projektiranje i radove obnove i/ili modernizacije i/ili rekonstrukcije i/ili nadogradnje i/ili izgradnje infrastrukture za električnu vuču. min. vrijednosti 10.000.000,00 kn (bez PDV-a) na kojima je Stručnjak radio kao voditelj gradilišta (inženjer/glavni inženjer gradilišta)	1	5	20
		2	10	
		3	15	
		4 i više	20	

## stručnjak 2 – Projektant elektro dijela projekta

Broj završenih projekata na kojima je stručnjak radio kao projektant, u sklopu ugovora obnovi i/ili modernizaciji i/ili rekonstrukciji i/ili nadogradnji i/ili izgradnji infrastrukture za električnu vuču min. Vrijednosti 10.000.000,00 kn (bez PDV-a-)	1	5	20
	2	10	
	3	15	
	4 i više	20	

U slučaju da određeni stručnjak ne demonstrira navedeno iskustvo po određenom kriteriju, za isti će mu biti dodijeljeno 0 bodova.

Za potrebe utvrđivanja navedenog specifičnog iskustva stručnjaka ponuditelji u ponudi dostavljaju Izjavu o ključnim stručnjacima (Prilog 2) iz koje mora biti vidljivo specifično iskustvo koje će se koristiti za postupak bodovanja sukladno kriteriju odabira.

### c) Jamstvo na ugrađenu opremu

Prema ovom kriteriju ponuditelj može ostvariti najviše **30 bodova**.

Način dodjeljivanja bodova prikazan je u sljedećoj tabeli:

JAMSTVO NA UGRAĐENU OPREMU	BROJ BODOVA
4 i više godina	30 bodova
3 godine	20 bodova
2 godine i manje	0 bodova

Ponuditelj iskazuje trajanje jamstva na ugrađenu opremu putem Izjave o jamstvu na ugrađenu opremu (**Obrazac 5 – Jamstvo na ugrađenu opremu**) ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi izjavu o jamstvu na ugrađenu opremu dobit će 0 bodova.

Sukladno odredbama Knjige 2 Izvođač je dužan predati Naručitelju jamstva za ispravnost stvari, točnije garancijske listove izdane od strane proizvođača opreme, ako njima raspolaže te u tom slučaju Naručitelj može ostvariti svoja prava u odnosu i na proizvođača sukladno čl.423. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18). Kriterij za odabir ponude je jamstvo za ispravnost ugrađene opreme koje nudi ponuditelj sukladno čl.423.stavku 2. Zakonu o obveznim odnosima, a ne jamstvo koje sukladno prethodnoj odredbi može bitno daju proizvođači opreme. Jednako tako jamstvo ponuditelja za ugrađenu opremu ne treba poistovjećivati s odgovornošću za nedostatke za Radove i uključivo ugrađenu opremu, a koja pravila se sukladno čl. 423.st.4. Zakona o obveznim odnosima primjenjuju neovisno o postojanju jamstva za ispravnost ugrađene opreme. Predmetom bodovanja je isključivo jamstvo ponuditelja za ispravnost ugrađene opreme, a ne i odgovornost za nedostatke koja je određuje u trajanju od 2 godine od izdavanja Potvrde o preuzimanju.

## 8.5. Provjera najpovoljnijeg ponuditelja

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s točkom 6.2.a. Uputa ponuditeljima kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje te ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, osim ako već posjeduje te dokumente.



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda  
EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili pojasne zaprimljene dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi tražene dokumente, u ostavljenom roku, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu da dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje te ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

## 8.6. Rok mirovanja

Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru (rok mirovanja).

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija ponuda je ujedno i odabrana.

## 8.7. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

## 9. OSTALE ODREDBE

### 9.1. Potpisivanje Ugovora i dostava popratne dokumentacije

Ugovorne strane sklopiti će ugovor o izvođenju radova u pisanom obliku u roku od **30 dana** od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovor nastaje izvršnošću Odluke o odabiru, a primjenjuje se od dana obostranog potpisa Ugovora.

Naručitelj će odabranom ponuditelju nakon datuma izvršnosti Odluke o odabiru dostaviti na potpis 4 istovjetna primjerka Ugovora, a odabrani Ponuditelj ih u dogovorenom roku od primitka mora potpisati te vratiti Naručitelju na potpis. Naručitelj će po primitku 4 primjerka Ugovora potpisati i vratiti odabranom ponuditelju 2 potpisana primjerka Ugovora.

Odabrani ponuditelj u primjerenom roku (dogovorenom s Naručiteljem) mora Naručitelju dostaviti dokumente propisane točkom 6.2.b. Uputa ponuditeljima i člankom 4.2. Posebnih uvjeta Ugovora kako bi ih Naručitelj pravovremeno pregledao, provjerio i odobrio.

Ukoliko odabrani ponuditelj u primjerenom roku ne dostavi dokumente iz točke 6.2.b. Uputa ponuditeljima (ili ako dostavljeni dokumenti nisu sukladni s uvjetima iz Dokumentacije i ZJN 2016) i članka 4.2. Posebnih uvjeta Ugovora (ukoliko te dokumente nije već dostavio u postupku javnog nadmetanja), smatrat će se da je Ponuditelj odustao od ponude, ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili poništiti postupak javne nabave ukoliko za to postoje razlozi.

Isto će biti primijenjeno i u slučaju ako odabrani ponuditelj:





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

- ne dostavi izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude,
- u roku valjanosti odustane od svoje ponude,
- odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi.

## 9.2. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Naručitelj i izabrani ponuditelj sklopit će ugovor o javnoj nabavi za radove prema „Uvjetima Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje" prvo izdanje 1999. (FIDIC Žuta knjiga). Jezik ugovora bit će hrvatski jezik.

Ugovor se sufinancira sredstvima iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014-2020 u okviru Kohezijskog fonda.

Ponuditelj se obvezuje da će, ukoliko bude odabran kao izvođač, izraditi sve projekte i dokumentaciju prema Knjizi 3, Tehničke specifikacije.

Izvođač je dužan ugovoriti osiguranje gradilišta za vrijeme izvođenja radova i osiguranje od odgovornosti prema trećima, koje pokriva bilo kakvu štetu radnika Izvođača ili trećih osoba za slučaj nesreće sve do dana preuzimanja radova. Djelatnici Naručitelja kao i sam Naručitelj smatraju se trećim osobama u smislu odgovornosti Izvođača za štetu koju pretrpe te osobe od djelatnosti koju obavlja Izvođač, odnosno od njegove opasne stvari. Izvođač je obavezan police osiguranja vinkulirati u korist Korisnika. Izvođač se obvezuje dostaviti Naručitelju police najkasnije do dana navedenog u Dodatku ponudi. Ako Izvođač ne dostavi police osiguranja u navedenom roku Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor sukladno odredbama članka 15. Ugovora o javnim radovima. Osigurana svota za svaku policu osiguranja odredit će se Ugovorom o javnim radovima i Dodatkom ponudi. Uvjete osiguranja uređuje čl.18. Ugovora o javnim radovima.

Ponuditelj s kojim će Naručitelj sklopiti predmetni ugovor u svemu će se morati pridržavati zakonskih akata i podataka koji reguliraju građenje, projektiranje, i sve povezane poslove obuhvaćene ovim predmetom nabave kao i ostalih važećih propisa u Republici Hrvatskoj i EU te internih akata Naručitelja.

### Obavljanje djelatnosti građenja

Na području Republike Hrvatske graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna ili fizička osoba obrtnik koja je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja i mora imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja.

Ukoliko je ponuditelj koji će graditi i/ili izvoditi radove strana pravna osoba ova sposobnost se dokazuje sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim pozitivnim propisima i pravilima struke koji propisuju djelatnost građenja.

Ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu je dužan Naručitelju nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora dostaviti dokumente potrebne za obavljanje djelatnosti građenja propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl.307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

1. Za potrebe obavljanja djelatnosti građenja pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja i mora imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja arhitektonske, građevinske, elektrotehničke ili strojarske struke.

Isto dokazuje izvatom iz sudskog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja.

- a. Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja.
- b. Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog voditelja građenja zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke: naziv tvrtke zaposlenja, navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana, navod da nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

2. Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora koja u toj državi obavlja djelatnost građenja sukladno poglavlju VIII. članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje može u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome Izjavom u pisanom obliku obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske i ishodi Obavijest istog Ministarstva da može na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja na području Republike Hrvatske.

- a. Važeću Obavijest Ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornog uređenja o obavljanju djelatnosti na privremenoj i povremenoj osnovi u Republici Hrvatskoj.
- b. Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog voditelja građenja, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke: naziv tvrtke zaposlenja, navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana, navod da protiv ovlaštenog člana nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

3. Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora koja obavlja djelatnost građenja, može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost građenja pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj sukladno čl. 70 Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja i mora imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja građevinske, elektrotehničke i strojarske struke.



- a. Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registrirani za obavljanje djelatnosti građenja
- b. Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog voditelja građenja, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke: naziv tvrtke zaposlenja, navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana, navod da protiv ovlaštenog člana nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

4. Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi (država nije članica Svjetske trgovinske organizacije) koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa čl 71. Zakonom o poslovima i djelatnostima ima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.
  - a. Strukovni ili obrtni registar ili odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo da u zemlji poslovnog nastana ima pravo obavljati djelatnost građenja.
  - b. Ukoliko se u zemlji poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaje dokument iz kojeg je vidljivo obavljanje djelatnosti građenja, gospodarski subjekt dostavlja Izjavu, koju daje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom izjavljuje da se u zemlji poslovnog nastana pravne osobe takav dokument ne izdaje. Izjavu je potrebno dostaviti uz ažurirane dokumente.
  - c. Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog voditelja građenja, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati: naziv tvrtke zaposlenja, navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana, navod da ovlaštenom članu nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

Odabrani ponuditelj mora, nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, dostaviti Naručitelju dokaze da su svi gospodarski subjekti, koji će izvoditi radove na građevini, ishodili sve potrebne dozvole i ovlaštenja za obavljanje djelatnosti građenja na području Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/2015, 118/18) i drugim posebnim propisima.

Ukoliko ponuditelj u propisanom roku ne dostavi dokaze tražene ovom točkom Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

### Obavljanje djelatnosti projektiranja

Za potrebe obavljanja djelatnosti projektiranja pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti projektiranja. Isto dokazuje izvatkom iz sudskog registra u



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

kojem pod predmetom poslovanja mora biti upisana djelatnost projektiranja. Sukladno Članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18),

strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornoga uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja može u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo izjavom u pisanom obliku. Uz izjavu mora priložiti isprave kojima se dokazuje:

- pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe
- da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama

Pretpostavka uzajamnosti iz stavaka 1. Članka 69. ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornog uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te stranu pravnu ili stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

Na temelju izjave iz stavka 1 Članka 69. Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izdaje obavijest.

Prema Članku 70. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornoga uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao i osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu s ovim Zakonom i drugim posebnim propisima.

Pretpostavka uzajamnosti iz stavka 1. Članka 70. ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornog uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te stranu pravnu ili stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije

### Zahtjev za obavljanje stručnih geodetskih poslova

Za potrebe obavljanja stručnih geodetskih poslova pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj mora biti registrirana za obavljanje stručnih geodetskih poslova.

Obavljanje stručnih geodetskih poslova i djelatnosti na području Republike Hrvatske za strane osobe definirano je Zakonom o obavljanju geodetske djelatnosti (NN 25/18). Prema članku 23. navedenog Zakona, fizička osoba koja u stranoj državi ima pravo obavljati stručne geodetske poslove u svojstvu odgovorne osobe (u daljnjem tekstu: strana ovlaštena fizička osoba) ima pravo pod jednakim uvjetima koji vrijede za ovlaštene inženjere geodezije u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, trajno obavljati te poslove u Republici Hrvatskoj u svojstvu ovlaštenog inženjera geodezije ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje postupak priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija i općim aktom Hrvatske komore ovlaštenih inženjera geodezije iz članka 35. stavka 4. navedenog Zakona. Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljanina države ugovornice EGP-a i Švicarske Konfederacije te države članice Svjetske trgovinske organizacije. Ispunjavanje uvjeta uzajamnosti za fizičku osobu utvrđuje Državna geodetska uprava potvrdom koja nije upravni akt.

Prema članku 24. navedenog Zakona, strana ovlaštena fizička osoba iz države ugovornice EGP-a i Švicarske Konfederacije ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati stručne geodetske poslove u







Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

svojstvu odgovorne osobe pod strukovnim nazivom koje ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako je upisana u Imenik ovlaštenih inženjera geodezije koji se vodi u Komori.

Prema članku 25. navedenog Zakona, strana ovlaštena fizička osoba iz države ugovornice EGP-a i Švicarske Konfederacije ima pravo u Republici Hrvatskoj privremeno i povremeno obavljati stručne geodetske poslove u svojstvu odgovorne osobe ako prije početka prvog posla izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome Komoru, uz uvjet da:

- ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje stručnih geodetskih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje postupak priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija i općim aktom Komore iz članka 35. stavka 4. navedenog Zakona
- je osigurana od profesionalne odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem stručnih geodetskih poslova mogla učiniti investitoru ili drugim osobama sukladno ovom Zakonu, pod uvjetom da to osiguranje pokriva štetu nastalu u Republici Hrvatskoj.
- Prema članku 26. ovog Zakona, uz izjavu iz članka 25. ovoga Zakona podnositelj mora priložiti:
- dokaz o državljanstvu
- potvrdu kojom se potvrđuje da u državi ugovornici EGP-a odnosno Švicarskoj Konfederaciji obavlja stručne geodetske poslove u svojstvu ovlaštene osobe
- uvjerenje/dokaz o nekažnjavanju odnosno da mu nije izrečena mjera privremenog ili trajnog oduzimanja prava na obavljanje profesije
- ovlaštenje za obavljanje stručnih geodetskih poslova u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi
- dokaz da je osiguran od profesionalne odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem stručnih geodetskih poslova mogao učiniti naručitelju ili drugim osobama u skladu s ovim Zakonom.

Podnositelj nije obavezan priložiti dokaze koji se mogu provjeriti putem Informacijskog sustava unutarnjeg tržišta (IMI). Ako se u državi iz koje dolazi strana fizička osoba stručni geodetski poslovi u svojstvu odgovorne osobe obavljaju bez posebnog ovlaštenja, umjesto dokaza iz stavka 1. podstavka 4. članka 26. ovog Zakona uz izjavu se prilaže dokaz da je podnositelj izjave stručne geodetske poslove u svojstvu odgovorne osobe obavljao u punom ili nepunom radnom vremenu istovjetnog ukupnog trajanja najmanje godinu dana tijekom zadnjih deset godina u državi članici u kojoj ta profesija nije regulirana.

Prema članku 27. navedenog Zakona stranoj ovlaštenoj fizičkoj osobi priznaje se sklopljeni ugovor o profesionalnom osiguranju u državi ugovornici EGP-a i Švicarskoj Konfederaciji, u kojoj ima poslovni nastan, ako je osiguranik pokriven jamstvom koje je jednakovrijedno visini osiguranja koje su dužni imati ovlašteni inženjeri geodezije u Republici Hrvatskoj, pod uvjetom da to osiguranje pokriva štetu nastalu u Republici Hrvatskoj. U slučaju djelomične jednakovrijednosti strana ovlaštena fizička osoba dužna je dodatno osigurati se.

Prema članku 28. navedenog Zakona, povodom izjave iz članka 25. ovoga Zakona, Komora, u skladu s odredbama posebnog zakona kojim se uređuje postupak priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija, provjerava ispunjava li podnositelj propisane uvjete za privremeno odnosno povremeno obavljanje stručnih geodetskih poslova u svojstvu odgovorne osobe i u slučaju pozitivne ocjene o tome izdaje potvrdu. Potvrda nije upravni akt i upisuje se u odgovarajuću evidenciju Komore.

Prema članku 29. navedenog Zakona, izjava iz članka 25. ovoga Zakona podnosi se za svaku godinu u kojoj podnositelj namjerava privremeno ili povremeno obavljati stručne geodetske poslove u svojstvu odgovorne osobe u Republici Hrvatskoj. Povodom druge i sljedećih izjava Komora ocjenjuje je li riječ o privremenom i povremenom obavljanju stručnih geodetskih poslova u svojstvu odgovorne osobe prema okolnostima pojedinog slučaja, uzimajući u obzir trajanje, učestalost, pravilnost i kontinuitet u pružanju usluga.



Prema članku 30. navedenog Zakona, uz zahtjev za ponovno izdavanje potvrde iz članka 28. stavka 1. ovoga Zakona, ako je osiguranje od profesionalne odgovornosti za štetu za koje je dokaz dostavljen sukladno članku 26. ovoga Zakona prestalo važiti, potrebno je priložiti dokaz o važećem osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem stručnih geodetskih poslova mogao učiniti naručitelju ili drugim osobama. Ako je došlo do bitnih promjena okolnosti temeljem kojih je izdana potvrda iz članka 28. ovoga Zakona, zahtjevu za ponovno izdavanje potvrde podnositelj zahtjeva dužan je priložiti dokumentaciju odlučnu za ocjenu te bitne promjene. Akt o ponovnom izdavanju potvrde, odnosno rješenje o odbijanju zahtjeva za ponovno izdavanje potvrde upisuje se u odgovarajuću evidenciju Komore. Protiv rješenja dopuštena je žalba koja se podnosi Državnoj geodetskoj upravi.

Prema članku 31. navedenog Zakona, strana pravna osoba sa sjedištem u državi ugovornici EGP-a i Švicarskoj Konfederaciji, koja je u tim državama registrirana za obavljanje geodetske djelatnosti, može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati tu djelatnost pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu s ovim Zakonom i drugim posebnim propisima. Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja je u trećoj državi registrirana za obavljanje geodetske djelatnosti ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu s ovim Zakonom i drugim posebnim propisima. Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na pravnu osobu koja ima sjedište u državi članici Svjetske trgovinske organizacije. Ispunjavanje uvjeta uzajamnosti za pravnu osobu utvrđuje Državna geodetska uprava potvrdom koja nije upravni akt.

Prema članku 32. navedenog Zakona, strana pravna osoba iz članka 31. ovoga Zakona može u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one stručne geodetske poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Državnu geodetsku upravu izjavom koja se može podnijeti u pisanom ili elektroničkom obliku. Uz izjavu moraju se priložiti isprave kojima se dokazuje:

- pravo obavljanja geodetske djelatnosti u državi sjedišta
- da ima zaposlenu osobu koja je u Republici Hrvatskoj ovlaštena obavljati stručne geodetske poslove u svojstvu odgovorne osobe sukladno ovom Zakonu
- da je pravna osoba osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem geodetske djelatnosti mogla učiniti naručitelju ili drugim osobama, pod uvjetom da to osiguranje pokriva štetu nastalu u Republici Hrvatskoj.

Sukladno članku 28. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/2015, 114/18) pravo na upis u imenik ovlaštenih voditelja građenja Komore ima osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

- završen odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stečeni akademski naziv magistar inženjer, ili završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stečen stručni naziv stručni specijalist inženjer odnosno tijekom cijelog svog studija stečeno najmanje 300 ECTS bodova, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje tri godine radnog iskustva u struci ili
- završen studij i stečen stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje četiri godine radnog iskustva u struci ili
- završen studij i stečen stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno da na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda  
EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

- ispunjeni uvjeti sukladno posebnim propisima kojima se propisuje polaganje stručnog ispita

Sukladno članku 17. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18) poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili glavnog projektanta) u okviru zadaća svoje struke može obavljati ovlaštenu arhitekt ili ovlaštenu inženjer sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Sukladno članku 27. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/2015) pravo na upis u imenik ovlaštenih arhitekata, ovlaštenih arhitekata urbanista, odnosno ovlaštenih inženjera Komore ima fizička osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

- da je završila odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv magistar inženjer, ili da je završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stekla stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke
- da je nakon završetka odgovarajućeg diplomskog sveučilišnog studija ili nakon završetka odgovarajućeg specijalističkog diplomskog stručnog studija provela na odgovarajućim poslovima u struci najmanje dvije godine, da je nakon završetka odgovarajućeg diplomskog sveučilišnog studija ili odgovarajućeg specijalističkog diplomskog stručnog studija provela na odgovarajućim poslovima u struci najmanje jednu godinu, ako je uz navedeno iskustvo nakon završetka odgovarajućeg preddiplomskog sveučilišnog ili nakon završetka odgovarajućeg preddiplomskog stručnog studija stekla odgovarajuće iskustvo u struci u trajanju od najmanje tri godine, odnosno bila zaposlena na stručnim poslovima graditeljstva i/ili prostornoga uređenja u tijelima državne uprave ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te zavodima za prostorno uređenje županije, odnosno Grada Zagreba najmanje deset godina
- da je ispunila uvjete sukladno posebnim propisima kojima se propisuje polaganje stručnog ispita.

### Ostali stručnjaci

Za uredno izvršenje ugovora, osim stručnjaka navedenih u točki 4.3. Dokumentacije o nabavi Izvršitelj će, ovisno o potrebama odabrati i angažirati i „ostale stručnjake“. Za svaku od pozicija za „ostale stručnjake“ Izvršitelj je u obvezi prije uvođenja stručnjaka u posao Naručitelju ponuditi osobe uz dostavu Životopisa za iste. Predloženog stručnjaka Naručitelj će pisanim putem odobriti Izvršitelju. Naručitelj je predvidio mogućnost potrebe angažmana sljedećih ostalih stručnjaka minimalno sljedećih profila:

- voditelj radova elektrotehničke struke
- Ovlaštenu projektant (građevinske/arhitektonske/elektrotehničke/strojarske struke ovisno o potrebi)
- Voditelj radova (građevinske/strojarske/elektrotehničke struke ovisno o potrebi)
- ovlaštenu inženjer geodezije
- koordinator zaštite na radu u fazi projektiranja i fazi građenja

Sukladno članku 29. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/2015) pravo na upis u imenik ovlaštenih voditelja radova Komore ima fizička osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

- da je završila odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv magistar inženjer, ili da je uspješno završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje dvije godine radnog iskustva u struci ili
- da je završila studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci ili
- da je završila studij i stekla stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje četiri godine radnog iskustva u struci
- da je ispunila uvjete sukladno posebnim propisima kojima se propisuje polaganje stručnog ispita.

Sukladno članku 67. Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti (NN 25/2018) Pravo na upis u Imenik ovlaštenih inženjera geodezije ima fizička osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

- da je završila odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv magistar inženjer geodetske struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja geodetske struke
- da je nakon završetka odgovarajućeg diplomskog sveučilišnog studija provela na odgovarajućim poslovima u struci kao vježbenik – kandidat za upis u Imenik ovlaštenih inženjera geodezije najmanje dvije godine ili bila zaposlena na stručnim poslovima državne izmjere i katastra nekretnina u tijelima državne uprave odnosno u tijelu nadležnom za katastar i geodetske poslove Grada Zagreba najmanje tri godine
- da je položila ili da joj je u skladu s ovim Zakonom priznat položeni stručni ispit
- da nije osuđena za kazneno djelo protiv Republike Hrvatske, za kazneno djelo protiv javnog reda ili službene dužnosti iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 129/00., 51/01., 111/03., 190/03. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 105/04., 84/05. – ispravak, 71/06., 110/07., 152/08., 57/11. i 77/11. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) te za kaznena djela protiv službene dužnosti, kaznena djela protiv javnog reda, kaznena djela protiv Republike Hrvatske iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15. – ispravak i 101/17.).

Izvršitelj mora tijekom izvršenja ugovora imati na raspolaganju osobu koja će obavljati poslove Koordinatora za zaštitu na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18), Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18) i Pravilniku o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (NN 112/14).





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Izvršitelj je u obvezi u roku od sedam (7) kalendarskih dana od stupanja na snagu Ugovora pismenim putem imenovati Koordinatora za zaštitu na radu u fazi projektiranja i u fazi izvođenja radova te dostaviti životopis iz kojeg je razvidno zadovoljenje zakonom propisanih minimalnih uvjeta za istog. Angažman ovog stručnjaka podložan je odobrenju Naručitelja.

Osoba koju Izvršitelj imenuje sukladno odredbama ovog članka, mora zaista i sudjelovati u provođenju Ugovora. U slučaju da imenovana osoba nije u mogućnosti pristupiti realizaciji Ugovora, kao i u slučaju da je nužna zamjena stručnjaka tijekom izvršenja Ugovora, Izvršitelj mora predložiti zamjenu i ishoditi prethodnu suglasnost Naručitelja navodeći detalje o stručnjaku kojeg namjerava uvesti u izvršenje Ugovora.

- Osoba koju Izvršitelj imenuje na poziciju Koordinatora za zaštitu na radu mora imati položen stručni ispit za koordinatora za zaštitu na radu ili odgovarajuću potvrdu za koordinatora za zaštitu na radu u državi porijekla stručnjaka ili izjava stranog stručnjaka pod prisegom da u svojoj državi ima pravo obavljati poslove koordinatora zaštite na radu.

Jedna osoba može obavljati funkciju koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja i koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja radova.

Detaljne informacije nalaze se na stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja:

<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=32895>

<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=31317>

<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=38118>

### 9.3. Rok, način i uvjeti plaćanja

Rokovi, načini i uvjeti plaćanja definirani su Posebnim i Općim uvjetima Ugovora koji se nalaze u Knjizi 2 Dokumentacije o nabavi.

Ugovaratelj ima pravo na plaćanje predujma u iznosu u visini od 20% (dvadeset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Plaćanje predujma će se izvršiti nakon što:

- ugovorne strane potpišu Ugovor;
- Izvođač dostavi zahtjev za isplatom predujma
- Izvođač dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u skladu s Člankom 4.2. ;

Izvođač dostavi sredstvo osiguranja za povrat predujma.

Izdavanje i ovjera privremenih situacija uređena je člancima 14.3. i 14.6. Ugovora o javnim radovima, dok je izdavanje i ovjera okončane situacije uređeno čl.14.13. Ugovora o javnim radovima. Naručitelj će Izvođaču platiti:

- Predujam u roku od 30 dana nakon što primi dokumentaciju u skladu s člankom 14.2 [Plaćanje predujma], pri čemu rok za plaćanje teče od dostave posljednjeg dokumenta.
- Iznos ovjeren u svakoj Privremenoj situaciji, kao i iznos ovjeren u Okončanoj situaciji u roku od 30 dana od primitka ovjerene situacije od strane Inženjera.

Privremene situacije i okončana situacija podnose se u formi e-Računa sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

### 9.4. Izmjene ugovora o javnoj nabavi

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članaka 315. - 321. ZJN 2016.





Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU!



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

## 9.5. Naziv i adresa žalbenog tijela te podatak o roku za izjavljivanje žalbe

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, na adresu: Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, Hrvatska.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi-objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Sadržaj žalbe propisan je člankom 420. ZJN 2016



## 10. Obrasci

### Obrazac 1

#### **IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU OVLAŠTENE OSOBE ZA ZASTUPANJE ZA SEBE, GOSPODARSKI SUBJEKT I SVE OSOBE IZ ČLANKA 251. STAVAK 1. ZJN 2016.**

Temeljem članka 20. stavka 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) i članka 265. stavka 2. ZJN 2016. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_, (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) dajem sljedeću:

#### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_ (adresa stanovanja) vrsta i broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_, izjavljujem:

- da niti ja osobno,
- niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta,

nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje

mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

M.P.

\_\_\_\_\_

(ime, prezime ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_.



**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT  
– POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE**

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. ZJN 2016, kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz  
\_\_\_\_\_ (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane  
od \_\_\_\_\_, kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2.  
ZJN 2016 za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog,  
upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora  
gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi  
upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili  
nadzora gospodarskog subjekta nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

---

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Obrazac 3:**

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI OSIGURANJA ZA POKRIĆE ODGOVORNOSTI IZ  
DJELATNOSTI GRADNJE**

**IZJAVA**

kojom mi kao ponuditelj/zajednica gospodarskih subjekata potvrđujemo da ćemo koliko Naručitelj našu ponudu odabere kao najpovoljniju te s nama sklopi Ugovor o javnoj nabavi, sklopiti ugovor o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje i od odgovornosti izvođača radova prema trećim osobama, te ćemo najkasnije u rokovima koji su navedeni u Dodatku ponudi dostaviti Naručitelju policu osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti gradnje, s iznosom osiguranja po štetnom događaju od 2.000.000,00 kuna i s rokom trajanja za sve vrijeme trajanja Ugovora o javnoj nabavi. Potvrđujemo i da ćemo, ukoliko predmetna polica osiguranja traje kraće od roka trajanja Ugovora o javnoj nabavi, prije isteka stare sklopiti novu policu osiguranja za preostali rok trajanja Ugovora o javnoj nabavi, s istim uvjetima osiguranja i dostaviti je Naručitelju najkasnije do kraja trajanja stare police osiguranja.

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta	
Funkcija	
Potpis	
Datum	

**Obrazac 4.**

**OBRAZAC JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE**

\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Banka) izdaje po nalogu i za račun tvrtke (naziv i adresa sjedišta Banke)

\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Nalogodavac), a u korist (naziv i adresa sjedišta gospodarskog subjekta i OIB)

Gradski prijevoz putnika, 31000 Osijek, Cara Hadrijana 31, Hrvatska, OIB: 96779488329 (u daljnjem tekstu: Korisnik jamstva) sljedeće

JAMSTVO br. \_\_\_\_\_

za ozbiljnost Ponude

1. Banka je upoznata da Nalogodavac podnosi Ponudu (ako je primjenjivo: kao zajednica ponuditelja koja se sastoji od: \_\_\_\_\_) za predmet nabave ELEKTROMONTERSKI I GRAĐEVINSKI RADOVI NA MODERNIZACIJI I IZGRADNJI ISPRAVLJAČKIH STANICA; MODERNIZACIJA KONTAKTNE MREŽE I IZGRADNJA PODZEMNE KABELSKE MREŽE temeljem oglasa objavljenog dana \_\_\_ u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem objave: \_\_\_, evidencijski broj nabave: VV-RA-001EU/2019, od strane Korisnika garancije. Jamstvo se izdaje u iznosu od: \_\_\_HRK [ili druga valuta].

2. Ovim Jamstvom Banka se obvezuje da će Korisniku jamstva neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora isplatiti jamčeni iznos od \_\_\_ HRK [ili druga valuta] (slovima: \_\_\_ kuna) na temelju pisanog zahtjeva Korisnika jamstva u kojem će stajati da Nalogodavac krši svoju obvezu i/ili obveze i na koji način, a u slučaju da Nalogodavac učini bilo što od sljedećeg :

- a. odustane od svoje Ponude u roku njezine valjanosti,
- b. ne dostavi ažurirane popratne dokumente sukladno članku 263. ZJN 2016,
- c. ako ne prihvati ispravak računске greške,
- d. odbije potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi, ili
- e. ne dostavi jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi.

3. Ovo Jamstvo stupa na snagu [upisati datum] i vrijedi do [upisati datum] i svaki zahtjev za plaćanje prema ovom Jamstvu, zajedno sa dokazima iz prethodnog stavka ovog Jamstva mora biti zaprimljen u Banci unutar tog roka.

Po isteku roka važnosti prestaje obveza Banke po ovom Jamstvu i bez povrata istog.

(M.P)

BANKA:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe  
za izdavanje jamstva i potpis)

**Obrazac 5:**

IZJAVA O JAMSTVU NA UGRAĐENU OPREMU

Naručitelj: GPP d.o.o.  
Cara Hadrijana 1  
31000 Osijek

Predmet nabave: ELEKTROMONTERSKI I GRAĐEVINSKI RADOVI NA  
MODERNIZACIJI I IZGRADNJI ISPRAVLJAČKIH STANICA;  
MODERNIZACIJA KONTAKTNE MREŽE I IZGRADNJA PODZEMNE  
KABELSKE MREŽE, ev. broj nabave VV-RA-001EU/2019

IZJAVA

Izjavljujem da u postupku javne nabave *ELEKTROMONTERSKI I GRAĐEVINSKI RADOVI NA MODERNIZACIJI I IZGRADNJI ISPRAVLJAČKIH STANICA; MODERNIZACIJA KONTAKTNE MREŽE I IZGRADNJA PODZEMNE KABELSKE MREŽE* ev. broj nabave VV-RA-001EU/2019 nudim jamstvo na ugrađenu opremu od \_\_\_\_\_ godine.

---

Potpis

Datum