



Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

NACRT DOKUMENTACIJE O NABAVI
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE RADOVA
VELIKE VRIJEDNOSTI

**GRAĐEVINSKI RADOVI NA MODERNIZACIJI
TRAMVAJSKE PRUGE I TRAMVAJSKIH STAJALIŠTA**

Ev. Broj: VV-RA-002EU/2019

Osijek, studeni 2019



Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

SADRŽAJ

KNJIGA 1:

Upute ponuditeljima
ESPD obrazac

KNJIGA 2:

Sporazum
Posebni uvjeti ugovora
Opći uvjeti ugovora

KNJIGA 3:

Tehničke specifikacije (Tehnički opis, Zahtjevi, Projektni zadatak)
Troškovnik

KNJIGA 4:

Nacrti

Napomene:

- ESPD obrazac se automatski generira i popunjava u sustavu Elektroničkog oglasnika RH/EU





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

KNJIGA 1 UPUTE PONUDITELJIMA

Sadržaj:

1. OPĆI PODACI	7
1.1. Podaci o Naručitelju	7
1.2. Podaci za komunikaciju	7
1.3. Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	7
1.4. Podaci o postupku nabave	7
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	8
2.1. Opis predmeta nabave	8
2.2. Količina predmeta nabave	8
2.3. Tehničke specifikacije	8
2.4. Troškovnik	9
2.5. Mjesto izvođenja radova	9
2.6. Trajanje ugovora	9
2.7. Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave	10
2.8. Opcije i moguće obnavljanje ugovora	10
2.9. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanaca)	10
3. KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR PONUDITELJA - OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	10
3.1. Kažnjavanje	10
3.2. Neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje	12
4. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	13
4.1. Stečajni postupak	13
4.2. Profesionalni propust	14
4.3. Značajni ili opetovani nedostaci tijekom provedbe prethodnog ugovora	14
4.4. Pogrešno prikazivanje činjenica	14
5. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	16
5.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	16
5.2. Ekonomska i financijska sposobnost	16
5.3. Tehnička i stručna sposobnost	17





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

6. NORME OSIGURANJA KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM	21
6.1. Norme osiguranja kvalitete	21
7. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA	22
8. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA	23
9. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE	23
10. DOSTAVA e-ESPD OBRASCA.....	24
11. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA	24
12. VARIJANTE PONUDE	25
13. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	25
14. PROVJERA PONUDITELJA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU	28
15. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA	29
15.1. Zahtjevi za obavljanje djelatnosti građenja.....	29
15.2. Zahtjev za obavljanje djelatnosti projektiranja	33
15.3. Zahtjevi za obavljanje stručnih geodetskih poslova	37
15.4. Dokaz o posjedovanju ovaštenja za obavljanje poslova zavarivanja	40
15.5. Dokaz o posjedovanju ovaštenja za obavljanje poslova zavarivanja tračnica. 40	40
15.6. Potvrdu/certifikat o tračnicama i izjavu o korištenju istih	40
15.7. Potvrdu/certifikat o sistemu kontinuiranog pričvršćenja tračnica i izjavu o korištenju istih.....	41
15.8. Potvrdu/certifikat o armirano betonskim pokrovnim pločama i izjavu o korištenju istih.....	41
16. PODACI O PONUDI.....	41
16.1. Jezik i pismo ponude	41
16.2 Sadržaj ponude.....	41
16.3 Način izrade ponude.....	42
16.4. Cijena ponude.....	42
16.5 Rok valjanosti ponude	43
16.6 Jamstvo za ozbiljnost ponude.....	43
16.7 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.....	45
16.8. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.....	46
16.9. Jamstvo za povrat predujma	46
16.9. Osiguranje za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje i od odgovornosti izvođača radova prema trećim osobama.....	47





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

16.10. Troškovi izrade ponude.....	47
17. DOSTAVA PONUDA.....	47
17.1 Način dostave ponuda	47
17.2. Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj otmotnici	48
17.3. Izmjena/dopuna ponuda i/ili odustajanja od ponude	48
17.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda.....	49
18. POSTUPAK PREGLEDA I OCJENE PONUDA	49
18.1. Pregled i ocjena ponuda	49
18.2. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda.....	50
18.3. Rok za donošenje Odluke	50
18.4. Rok mirovanja.....	51
18.05. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima	51
19. OSTALE ODREDBE	51
19.1. Potpisivanje Ugovora i dostava popratne dokumentacije.....	51
19.2. Rok, način i uvjeti plaćanja	52
19.3. Izmjene ugovora o javnoj nabavi.....	52
19.4. Naziv i adresa žalbenog tijela te podatak o roku za izjavljivanje žalbe.....	53
19.5. Obilazak lokacije.....	53





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



UVODNE NAPOMENE

Pravo sudjelovanja na nadmetanju za nabavu radova u otvorenom postupku javne nabave za koji je javno objavljen poziv za nadmetanje imaju svi gospodarski subjekti i mogu sudjelovati u postupku nadmetanja podnošenjem cjelokupne ponude za izvođenje radova koji su predmet nabave, a u skladu sa zahtjevima i uvjetima iz Dokumentacije o nabavi.

Podnošenjem svoje ponude Ponuditelj u cijelosti i bez ikakvih ograničenja prihvaća sve uvjete iz ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenim u Dokumentaciji o nabavi, a ponuda dostavljena elektroničkim putem obvezuje Ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati, brisati niti nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi, osim obrazaca i troškovnika koje je potrebno popuniti.

Od gospodarskih subjekata se očekuje da pažljivo pročitaju i da se pridržavaju svih uputa, sadržaja danih predložaka, ugovornih uvjeta, svih tehničkih specifikacija i uvjeta iz dijelova projektne dokumentacije koji se nalaze u ovoj Dokumentaciji o nabavi te da s odgovarajućom pažnjom uvažavaju sve informacije koje imaju utjecaj na formiranje cijene ponude, rok i uvjete izvođenja radova.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH), osim jamstva za ozbiljnost ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku poštom ili osobnom dostavom na adresu Naručitelja.

Mjerodavno pravo za postupak nabave je pravo Republike Hrvatske, odnosno Zakon o javnoj nabavi (NN120/16: dalje u tekstu ZJN 2016) i primjenjivi podzakonski propisi. Vezano na odredbe ZJN 2016, gospodarski subjekti upućuju se na primjenu odredbi vezano uz Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi.





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja: GPP d.o.o., Cara Hadrijana 1, 31000 Osijek, Hrvatska
OIB: 96779488329
IBAN: HR4623600001101644547
Telefon: +385(0)31 228 300
Telefaks: +385(0)31 207 077
Internetska adresa: <http://www.gpp-osijek.com>
Adresa elektroničke pošte: gpp@gpp-osijek.com

1.2. Podaci za komunikaciju

Komunikacija i svaka druga razmjena podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se elektroničkim sredstvima komunikacije (elektroničkom poštom: gpp@gpp-osijek.com ili putem modula unutar sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) koji se veže na elektroničku objavu Obavijesti o nadmetanju).

U tekstu elektroničke pošte potrebno je navesti predmet nabave i evidencijski broj.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: <https://eoin.nn.hr>.

Jezik komunikacije je hrvatski jezik.

1.3. Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:
FJORD d.o.o. Osijek, Sarajevska 10, Osijek, OIB:80375380797
GRAVOPRINT j.d.o.o. Sarajevska 10, Osijek, OIB:75387479580

1.4. Podaci o postupku nabave

Početak postupka javne nabave: dan slanja Obavijesti o nadmetanju na objavu

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak velike vrijednosti

Evidencijski broj nabave: **VV-RA-002EU/2019**

CPV:

45234121-0 - Radovi za potrebe tramvajske pruge
45234126-5 - Građevinski radovi na tramvajskoj pruzi
45112500-0 - Zemljani radovi

Procijenjena vrijednost nabave: 140.000.000,00 HRK (bez PDV-a)

Temeljem provedenog postupka sklapa se ugovor o javnoj nabavi radova.

Elektronička dražba neće se provoditi.

Knjiga 1 – Upute ponuditeljima

Stranica 7

Sadržaj materijala isključiva je odgovornost Gradskog prijevoza putnika d.o.o. Osijek

Gradski prijevoz putnika d.o.o. Osijek, Cara Hadrijana 1, 31000 Osijek
Član Uprave - direktor: mr. sc. Mario Šapina, dipl. oec.
Predsjednik Nadzornog odbora: dr. sc. Dragutin Bodakoš
Trgovački sud u Osijeku broj upisa: 030060670 Temeljni kapital: 42.128.500,00 kn
tel: +385 31 22 83 33 fax: +385 31 20 70 77 web: www.gpp-osijek.com

ADDIKO: IBAN: HR272500009102031706/SWIFT: HAABHR22
ZABA: IBAN: HR4623600001101644547/SWIFT: ZABHR2X
ERSTE: IBAN: HR9124020061100761180/SWIFT: ESBCHR22
PBZ: IBAN: HR952340009100102582/SWIFT: PBZGHR2X
OIB: 96779488329 Matični broj: 3026132





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

Ne uspostavlja se sustav kvalifikacije.
Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave

GRAĐEVINSKI RADOVI NA MODERNIZACIJI TRAMVAJSKE PRUGE I TRAMVAJSKIH STAJALIŠTA

a što uključuje projektiranje (glavni i izvedbeni projekt) i građenje te je detaljno opisano u Knjizi 3 ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj je sukladno članku 198. ZJN 2016. izvršio prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Izvješće o prevedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima objavljeno je dana _____2019. godine u EOJN i na internetskim stranicama Naručitelja na adresi: <http://www.gpp-osijek.com>.

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave iskazana je kroz predviđene količine pojedinih stavaka troškovnika radova koji je sastavni dio Dokumentacije o nabavi (Knjiga 3, Troškovnik).

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno, ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

Obrazloženje:

Predmet nabave nije podijeljen u grupe jer se radi o jedinstvenoj tehničko-tehnološkoj cjelini koja predstavlja kapitalnu investiciju te bi tehnička složenost podjele na grupe potencijalno mogla narušiti uspješnost izvršenja ugovora u slučaju potrebe koordinacije većeg broja različitih ugovaratelja. Također, Naručitelj ne želi dobiti različita tehnička rješenja zbog različitih izvođača/izvršitelja usluga koja bi mogla potencijalno biti nekompatibilna te bi mogla dovesti do značajnog povećanja troškova za Naručitelja. Stoga je ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika ove dokumentacije o nabavi.

2.3. Tehničke specifikacije

Tehnički uvjeti za izvođenje radova koji su predmet nabave sadržani su u Dokumentaciji o nabavi (Knjiga 3, Tehničke specifikacije).

Napomena: U skladu s odredbama ZJN 2016 (članak 209. točka 2. i članak 211. stavak (2)), Naručitelj će kod upućivanja na tehničke specifikacije koje uvažavaju: nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili, ako bilo koji od prethodnih ne postoji, nacionalne norme,





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe, priznati i jednakovrijedna rješenja.

Ukoliko Naručitelj upućuje na tehničke specifikacije, tipove proizvoda, marke i norme smatra se da je svako upućivanje popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“ bez obzira u kojem dijelu Dokumentacije o nabavi se nalazi.

2.4. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio Dokumentacije o nabavi (Knjiga 3) i zasebno se objavljuje u EOJN RH.

Detaljne količine opreme i materijala definirat će izvođač izvedbenim projektom.

Gospodarski subjekt mora iskazati jedinične cijene na način kako je prikazano u Troškovniku. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Gospodarski subjekt ne smije mijenjati tekst ili količine navedene u Troškovniku, u protivnom će se smatrati da je takav Troškovnik nevaljan te će ponuda biti odbijena.

Ponuditelji moraju popuniti cijenama sve stavke Troškovnika. U slučaju da ponuditelj propusti iskazati cijenu u pojedinim stavkama Troškovnika ili za cijenu stavi „0“, smatrat će se da su radovi i trošak izvođenja tih radova opisanih u stavkama sa neiskazanom cijenom ili cijenom „0“ pokriveni ukupnom cijenom Ponude.

Troškovnik se obvezno dostavlja u formatu u kojem je objavljen u EOJN RH.

2.5. Mjesto izvođenja radova

Grad Osijek.

2.6. Trajanje ugovora

Rok za dovršetak radova počinje teći od datuma početka navedenog u obavijesti Izvođaču radova, koju dostavlja Inženjer najkasnije 7 dana unaprijed, sukladno čl.8.1. Ugovora o javnim radovima.

Rok dovršetka: 36 mjeseca od datuma početka radova

Predviđeni datum sklapanja ugovora: ožujak 2020. godine. Predmetni datum je indikativan te ovisan o tijeku postupka javne nabave radova.

Naručitelj je predviđeni datum sklapanja ugovora odredio sukladno dinamici provedbe postupka javne nabave, koji iz opravdanih razloga može biti produžen. Također, iz opravdanih razloga Ugovor može biti produžen, a kako je opisano u točki 19.3. ove Dokumentacije o nabavi. Produljenje roka dovršetka uređeno je čl.8.4. Ugovora o javnim radovima.

U roku za dovršetak potrebno je izvršiti radnje određene u čl.8.2. Ugovora o javnim radovima, kao i predati Inženjeru i Naručitelju dokumentaciju određenu čl.10.1. Ugovora o javnim radovima.

Završetak obveza Izvođača vezano za završetak radova potvrđuje izdavanje Potvrde o preuzimanju koja se izdaje sukladno čl. 10.1. Ugovora o javnim radovima.





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

2.7. Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Kada Naručitelj koristi mogućnost upućivanja na specifikacije iz članka 209. točke 2. ZJN 2016, ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponudeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način Naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

Jednakovrijednost se utvrđuje na temelju dostavljenih podataka, Izvješća o sukladnosti izdanih od tijela za ocjenjivanje sukladnosti (ili jednakovrijednih tijela), tehničke dokumentacije ili drugih dokumenata koji daju podatke o području primjene, zahtjevima koji se odnose na upravljanje i tehničkim zahtjevima koji se nude kao jednakovrijedni.

Naručitelj će priznavati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama.

2.8. Opcije i moguće obnavljanje ugovora

Naručitelj ne predviđa opcije i moguća obnavljanja ugovora.

2.9. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanaca)

Naručitelj neće primjenjivati trgovačke običaje (uzance).

3. KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR PONUDITELJA - OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Kažnjavanje

Naručitelj je obavezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona;
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

(b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294.



(davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona;
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

(c) prijevau, na temelju

- članka 236. (prijevau), članka 247. (prijevau u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevau) Kaznenog zakona;
- članka 224. (prijevau), članka 293. (prijevau u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

- je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog



Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 3.1.**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama).**

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1:

- a.) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće;
- b.) jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Radi lakšeg sastavljanja i ovjeravanja gore navedene izjave, Naručitelj je kao sastavni dio dokumentacije o nabavi priložio **OBRAZAC 1**.

3.2. Neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

ili
2. u Republici hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 3.2.**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje).**

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta (ne stariju od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja Zahtjeva za dostavom ažuriranih popratnih dokumenata), kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoje osnove za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Ako Naručitelj utvrdi da postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta na čiju sposobnost se oslanja za isključenje, Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir.

4. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je:

4.1. Stečajni postupak

je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 4.1.**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem).**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1., **Naručitelj će kao dostatan dokaz prihvatiti izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 4.1.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti iz točke 4.1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u točki 4.1. ove točke, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.2. Profesionalni propust

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako može dokazati da je:

Gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet poput:

4.3. Značajni ili opetovani nedostaci tijekom provedbe prethodnog ugovora

Gospodarski subjekt je pokazao značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija,

4.4. Pogrešno prikazivanje činjenica

Gospodarski subjekt je kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s Pododjeljkom 1. Odjeljka C ZJN 2016.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točaka 4.2., 4.3. i 4.4. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa i poslovnim prekršajem (u dijelu koji se odnosi na gore navedene osnove za isključenje – točke 4.2., 4.3. i 4.4.))**
- Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točaka 4.2., 4.3. i 4.4. ponuditelj kao ažurirani popratni dokument dostavlja vlastitu Izjavu iz koje se vide sve navedene okolnosti.

Nedostatci tijekom provedbe prethodnih ugovora je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji javni naručitelj namjerava sklopiti.





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Nedostatci tijekom provedbe prethodnih ugovora je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica (primjerice: neuspješan tehnički pregled zbog odgovornosti izvođača, nepravodobno započinjanje radova zbog odgovornosti izvođača, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora zbog nekvalitetne izvedbe, neotklanjanje nedostataka u primjerenom roku na poziv javnog naručitelja, neotklanjanje nedostataka u jamstvenom roku).

Postojanje nedostataka tijekom provedbe prethodnih ugovora dokazuje javni naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja, te odgovarajuće dokumentacije (gradilišne i/ili druge).

Odredbe točke 4. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoje osnove za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točke 4. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Ako Naručitelj utvrdi da postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta na čiju sposobnost se oslanja za isključenje, Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir.

Odredbe o „samokorigiranju“:

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz točke 3.1. i točke 4. Dokumentacije o nabavi može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje sukladno članku 255 ZJN 2016.

Ako je gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje poduzeo „mjere samokorigiranja“ kako bi dokazao svoju pouzdanost u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim djelima i Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na „samokorigiranje“).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi dokaze o poduzetim mjerama, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz **točke 3.1.** ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude osim ako istom nije drugačije određeno, a za **točku 4.** ove Dokumentacije o nabavi je **dvije godine** od dana dotičnog događaja.



5. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

5.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

5.1.1. Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 5.1.1.** gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, **Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1).**

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

5.2. Ekonomska i financijska sposobnost

5.2.1. Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da nije bio u blokadi dulje od 7 (sedam) dana u posljednjih 6 (šest) mjeseci

5.2.2. Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da je visina njegovog ukupnog godišnjeg prometa u posljednje tri dostupne financijske godine min. 140.000.000,00 kn.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 5.2.2.**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, **Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: 1a i, ako je primjenjivo točka 3).**

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- **Dokument** izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (**BON-2/SOL-2 ili slično**)
- **Izjavom o ukupnom godišnjem prometu** gospodarskog subjekta u posljednje 3 (tri) dostupne financijske godine (2017., 2018. i 2019.). Visina ukupnog godišnjeg prometa mora biti **minimalno 140.000.000,00 kn** —.



Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

5.3. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt može se, po potrebi, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih gospodarskih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na iskustvo drugog gospodarskog subjekta koji je to iskustvo stekao kao član zajednice gospodarskih subjekata, u popisu koju dostavlja kao ažurirani popratni dokument mora biti jasno naznačeno koje radove i za koju vrijednost je u toj zajednici izvršio gospodarski subjekt na čiju sposobnost se oslanja.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. ZJN 120/2016 ili uz relevantno stručno iskustvo, **samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.**

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice gospodarskih subjekata ili drugih gospodarskih subjekata.

5.3.1. Za izvršenje predmeta nabave Naručitelj zahtijeva uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

Gospodarski subjekt dokazuju svoju tehničku sposobnost **popisom** ranije izvršenih radova koji su isti ili slični predmetu nabave, a koje dokazuje **potvrdom o urednom izvršenju**:



- jednim, a najviše tri (3) uredno izvršenim radovima u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom sedam (7) godina koje prethode toj godini na **izgradnji ili rekonstrukciji tramvajskih pruga sa svim elementima građevine (gornji i donji ustroj) čiji je iznos (bez PDV-a) minimalno u visini pola procijenjene vrijednosti nabave ili sličnim iskustvom;**

Gospodarski subjekti dokazuju svoju tehničku sposobnost **popisom** ranije izvršenih usluga koje su iste ili slične predmetu nabave:

- Jednom, a najviše tri (3) uredno izvršene usluge u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri (3) godina koje prethode toj godini na **projektiranju izgradnje ili rekonstrukcije tramvajskih pruga sa svim elementima građevine (gornji i donji ustroj) minimalne dužine od 4,75 km (pola ukupne dužine tramvajskog kolosijeka iz predmeta nabave) ili slično iskustvo;**

Gospodarski subjekti moraju zadovoljiti oba uvjeta kumulativno.

Ukoliko je potvrda (vezano za iskustvo u radovima) izdana za zajednicu gospodarskih subjekata ili neki drugi oblik gdje je više gospodarskih subjekata zajedno izvršilo radove, u istoj potvrdi mora biti jasno naznačeno koje radove i za koju vrijednost izvršio gospodarski subjekt čija se sposobnost dokazuje tom potvrdom. Potvrde se dostavljaju samo vezano za radove, ali ne i tražene usluge za koje je dostatan dokaz popis usluga, sukladno navodima niže.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 5.3.1**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja za sebe i podugovaratelja/e (ako je primjenjivo) i za gospodarski/e subjekt/e na čiju sposobnost se oslanja (ako je primjenjivo):

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, dio 1a) i 1c)).**

U slučaju da gospodarski subjekt u ESPD obrascu, traženu vrijednosti izvršenih radova iskaže u stranoj valuti, obračunavati će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan slanja poziva u EOJN.

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

Za radove:

- **Popis radova/usluga-**
- **potvrdu druge ugovorne strane o uredno izvršenim radovima.**

Popis treba sadržavati:

- naziv i sjedište naručitelja radova/usluga,
- naziv i sjedište izvođača radova/pružatelja usluga,
- predmet i vrijednost obuhvaćenih usluga/radova,

- vrijednost usluga/radova (bez PDV-a)¹

Potvrda (kao prilog popisa radova) treba sadržavati:

- naziv i sjedište druge ugovorne strane
- naziv i sjedište izvođača
- naziv radova
- vrijednost radova
- datum
- navod o urednom izvršenom ugovoru
- potpis naručitelja.

5.3.2. Obrazovne i stručne kvalifikacije tehničkih stručnjaka

Minimalni traženi stručnjaci koji se zahtijevaju za izvođenje radova/usluga su:

- **Voditelj građenja građevinske struka**
 - o sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stečeni akademski naziv magistar inženjer, ili završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stečen stručni naziv stručni specijalist inženjer odnosno tijekom cijelog svog studija stečeno najmanje 300 ECTS bodova, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje tri godine radnog iskustva u struci
 - ili
 - o završen studij i stečen stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje četiri godine radnog iskustva u struci
 - ili
 - o završen studij i stečen stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.
- **Projektant građevinske struke,**
 - o završen odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stečeni akademski naziv magistar inženjer, ili završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stečen stručni naziv stručni specijalist inženjer odnosno tijekom cijelog svog studija stečeno najmanje 300 ECTS bodova, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke;
- **Inženjer geodezije,**

¹ Potvrde u eurima ili drugim valutama će se preračunavati u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) na dan početka postupka javne nabave

- završen odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stečeni akademski naziv magistar inženjer geodezije, ili završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stečen stručni naziv stručni specijalist inženjer geodezije odnosno tijekom cijelog svog studija stečeno najmanje 300 ECTS bodova, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja iz područja geodezije

- **Zavarivač:**

- Ponuditelj mora ponuditi minimalno 9 zavarivača

Naručitelj će tijekom izvođenja radova istovremeno izvoditi radove na više gradskih lokacija te želi omogućiti neometano izvođenje aktivnosti zavarivanja na svim lokacijama te iz tog razloga zahtjeva gore navedeni minimalni broj zavarivača.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke **5.3.2.**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja za sebe i podugovaratelja/e (ako je primjenjivo) i za gospodarski/e subjekt/e na čiju sposobnost se oslanja (ako je primjenjivo):

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2) i točka 6a);**

5.3.2.1. Voditelj građenja građevinske struke,

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- Diploma/uvjerenje ili drugi jednakovrijedan dokument iz kojeg je vidljivo da ima potrebne obrazovne kvalifikacije i radno iskustvo

5.3.2.2. Projektant građevinske struke

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- Diploma/uvjerenje ili drugi jednakovrijedan dokument iz kojeg je vidljivo da ima potrebne obrazovne kvalifikacije i radno iskustvo

5.3.2.3. Inženjer geodezije

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- životopis iz kojeg je vidljivo da ima potrebne obrazovne kvalifikacije

5.3.2.4. Zavarivači

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- ispunjenu tablicu Podaci o angažiranim stručnjacima .

6. NORME OSIGURANJA KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

6.1. Norme osiguranja kvalitete

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da primjenjuje sustav osiguranja kvalitetom, u skladu sa međunarodnom normom HRN EN ISO 9001 Sustav osiguranja kvalitete ili jednakovrijedno, koje će primjenjivati prilikom pružanja usluga iz predmeta nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 6.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja za sebe i podugovaratelja/e (ako je primjenjivo) i za gospodarski/e subjekt/e na čiju sposobnost se oslanja (ako je primjenjivo):

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak D: Sustavi za osiguranje kvalitete i norme upravljanja okolišem).**

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- **potvrdu, odnosno certifikat o usklađenosti gospodarskog subjekta sa normom HRN EN ISO 9001 ili jednakovrijedno osiguranja kvalitete koju je izdalo neovisno tijelo registrirano za izdavanje navedene potvrde (certifikata).**

Naručitelj mora priznati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama.

Naručitelj mora prihvatiti druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete ako ponuditelj iz objektivnih razloga nije mogao pribaviti traženu potvrdu, pod uvjetom da dokaže da su te mjere usklađene traženim normama osiguranja kvalitete.

6.2. Norme upravljanja okolišem

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da primjenjuje sustav upravljanja okolišem, u skladu sa međunarodnom normom HRN EN ISO 14001 Sustav upravljanja okolišem, koje će primjenjivati prilikom pružanja usluga iz predmeta nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 6.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja za sebe i podugovaratelja/e (ako je primjenjivo) i za gospodarski/e subjekt/e na čiju sposobnost se oslanja (ako je primjenjivo):



Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak D: Sustavi za osiguranje kvalitete i norme upravljanja okolišem).

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- potvrdu, odnosno certifikat o usklađenosti gospodarskog subjekta sa normom HRN EN ISO 14001 upravljanja okolišem koju je izdalo neovisno tijelo registrirano za izdavanje navedene potvrde (certifikata).

Naručitelj mora priznati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama.

Naručitelj mora prihvatiti druge dokaze o jednakovrijednim mjerama upravljanja okolišem ako ponuditelj iz objektivnih razloga nije mogao pribaviti traženu potvrdu, pod uvjetom da dokaže da su te mjere usklađene traženim normama upravljanja okolišem.

7. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. ZJN 120/2016 ili uz relevantno stručno iskustvo, **samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.**

Gospodarski subjekti na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja moraju dokazati da ne postoje osnove za isključenje sukladno točkama 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije o nabavi, te isto ispuniti u ESPD obrascu koji dostavlja za gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- Izjave drugog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave
ili
- Ugovora o poslovnoj suradnji između ponuditelja/Zajednice gospodarskih subjekata i drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja za izvršenje predmeta nabave.

Ukoliko se ponuditelj u postupku javne nabave oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz relevantno stručno iskustvo, u Izjavi/Ugovoru iz prethodne alineje obvezno je navesti radove odnosno usluge koje će izvoditi gospodarski subjekt na čiju sposobnost se ponuditelj oslanja.

Javni naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se Ponuditelj ili Zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

8. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje fizičkih ili pravnih osoba, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Zajednica gospodarskih subjekata u svojoj ponudi prilaže ESPD obrazac za svakog od članova **zajednice gospodarskih subjekata**.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

9. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa),
3. dostaviti ESPD obrazac za podugovaratelja.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt koji u svojoj ponudi navede podugovaratelja, za istoga mora dokazati da ne postoje Osnove za isključenje sukladno **točki 3.** ove dokumentacije o nabavi i, ako je primjenjivo, Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti **iz točke 5.1.** ove dokumentacije o nabavi, te isto ispuniti u e-ESPD obrascu koji dostavlja za podugovaratelja

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja **iz točke 3.** i/ili ne dokaže sposobnost sukladno **točki 5.1.** Dokumentacije o nabavi, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći **30%** vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog odlomka ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi za novog podugovaratelja.

10. DOSTAVA e-ESPD OBRASCA

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja e-ESPD. E-ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U e-ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Servis za elektroničko popunjavanje e-ESPD-a (.xml format) je dostupan na [internetskoj adresi https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdc/filter?lang=hr](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdc/filter?lang=hr).

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam** i **ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** e-ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa **zasebnim** e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za **svaki subjekt na koji se oslanja**.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa **zasebnim** e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za **svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**.

Napokon, ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti **zaseban e-ESPD** u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za **svaki** gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

e-ESPD obrazac, za svaki gospodarski subjekt, mora biti potpisan od strane osobe koja ima ovlast zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva.

11. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora



se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnama.

Sukladno članku 52. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvatke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

12. VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

13. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj će odabrati samo jednu, ekonomski najpovoljniju ponudu.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

Red. broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena ponude	30
2.	Specifično iskustvo stručnjaka	50
3.	Jamstveni rok gospodarskog subjekta (izvođača) na sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica	10
4.	Broj zavarivača	10
	Maksimalni broj bodova	100



Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Odabrana će biti ponuda koja ostvari najveći broj bodova prema definiranim kriterijima. Izračun broja bodova treba iskazati na dvije decimale.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno članku 302. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi.

1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu prihvatljive ponude, bez PDV-a. Maksimalan broj bodova koje Ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 30 bodova.

Ponuditelj čija je cijena prihvatljive ponude najniža ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednosti ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem sljedeće formule: **broj bodova = najniža cijena ponude / cijena ponude x 30.**

Cijenu ponude bez PDV-a ponuditelj upisuje u Ponudbeni list.

2. Specifično iskustvo stručnjaka

Maksimalan broj bodova koje ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **50 bodova.**

Unutar ovog kriterija Naručitelj određuje sljedeće podkriterije:

2.1. Tehnički stručnjak 1 – Voditelj građenja građevinske struke; maksimalni broj bodova koje ponuditelj može ostvariti u okviru ovog podkriterija je 20

Bodovi za veći broj tehničkih stručnjaka dodjeljivati će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

Red. broj	Specifično iskustvo stručnjaka	Broj projekata	Bodovi	Maksimalni broj bodova
1.	Broj projekata izgradnje i/ili rekonstrukcije je uključivala gornji i donji ustroj tramvajske pruge koja na kojima je stručnjak sudjelovao kao voditelj građenja minimalne vrijednosti 14.000.000,00 HRK bez PDV-a	1 2 3 4	5 10 15 20	Maksimalno 20 bodova

2.2. Tehnički stručnjak 2 – Projektant građevinske struke; maksimalni broj bodova koje ponuditelj može ostvariti u okviru ovog podkriterija je 10

Bodovi za veći broj tehničkih stručnjaka dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:



Red. broj	Specifično iskustvo stručnjaka	Broj projekata	Bodovi	Maksimalni broj bodova
1.	Broj izrađenih glavnih projekata izgradnje i/ili rekonstrukcije i/ili obnove i/ili nadogradnje tramvajske pruge minimalne dužine 1 km	1 2 3	3 5 10	Maksimalno 10 bodova

2.3. Tehnički stručnjak 3 – Inženjer geodezije; maksimalni broj bodova koje ponuditelj može ostvariti u okviru ovog podkriterija je 10

Bodovi za veći broj tehničkih stručnjaka dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

Red. broj	Specifično iskustvo stručnjaka	Broj projekata	Bodovi	Maksimalni broj bodova
1.	Broj projekata na kojima je stručnjak kao inženjer geodezije sudjelovao u geodetskom snimanju i izradi podloge za projektiranje tramvajskog kolosijeka i/ili je sudjelovao na geodetskim radovima tijekom izvođenja i rekonstrukcije tramvajskih i/ili željezničkih kolosijeka	1 2 3	3 5 10	Maksimalno 10 bodova

2.4. Broj Zavarivača - maksimalni broj bodova koje ponuditelj može ostvariti u okviru ovog podkriterija je 10

Bodovi za veći broj stručnjaka dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

Broj ponuđenih zavarivača	Broj stručnjaka	Bodovi	Maksimalni broj bodova
Broj stručnjaka zavarivača koji posjeduje važeći certifikat HRN EN 14730-2 ili jedankovrijedno sa SRZ uputom i aluminotermitskim postupkom zavarivanja HRN EN ISO 4063-7-1 ili jednakovrijedno za žljebnate tračnice tip 60R1 u kvaliteti R260 ili jednakovrijedno	0-9 stručnjaka	0	Maksimalno 10 bodova
	10-11 stručnjaka	3	
	12-14 stručnjaka	5	
	15 i više stručnjaka	10	

3. Jamstveni rok gospodarskog subjekta (izvođača) na sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova. Minimalno trajanje jamstvenog roka je 24 mjeseca.

Bodovi za dulji jamstveni rok dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

Trajanje jamstvenog roka	Vrijeme trajanja	Bodovi	Maksimalni broj bodova
<i>Trajanje jamstvenog roka na sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica</i>	<u>24 - 35 mjeseci</u>	<u>1 bod</u>	<u>Maksimalno 10 bodova</u>
	<u>36 - 47mjeseci</u>	<u>3 bodova</u>	
	<u>48 - 59 mjeseci</u>	<u>5 bodova</u>	
	<u>60 - više</u>	<u>10 bodova</u>	

Ponuditelj iskazuje trajanje jamstva na sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica putem Izjave o jamstvu na sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica (Obrazac – Jamstvo na sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica) ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi izjavu o gore navedeno jamstvo dobit će 0 bodova. Sukladno odredbama Knjige 2 Izvođač je dužan predati Naručitelju jamstva za ispravnost stvari, točnije garancijske listove izdane od strane proizvođača opreme, ako njima raspolaže te u tom slučaju Naručitelj može ostvariti svoja prava u odnosu i na proizvođača sukladno čl.423. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18). Kriterij za odabir ponude je jamstvo na sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica koje nudi ponuditelj sukladno čl.423.stavku 2. Zakonu o obveznim odnosima, a ne jamstvo koje sukladno prethodnoj odredbi može bitno daju proizvođači opreme. Jednako tako jamstvo ponuditelja na sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica ne treba poistovjećivati s odgovornošću za nedostatke za Radove i uključivo ugrađenu opremu, a koja pravila se sukladno čl. 423.st.4. Zakona o obveznim odnosima primjenjuju neovisno o postojanju jamstva za ispravnost na sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica. Predmetom bodovanja je isključivo jamstvo ponuditelja na sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica, a ne i odgovornost za nedostatke koja je određuje u trajanju od 2 godine od izdavanja Potvrde o preuzimanju.

14. PROVJERA PONUDITELJA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU

Naručitelj mora obvezno u postupku nabave velike vrijednosti, prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u e-ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Naručitelj će dostavu ažuriranih popratnih dokumenata ili dokaza zatražiti putem elektroničke pošte ili putem EOJN-a. **U tom slučaju dokumenti se dostavljaju također putem elektroničke pošte na adresu pošiljatelja. Naručitelj zadržava pravo zahtijevati dostavu izvornika dokumenata u papirnatom obliku.**



Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točkica 1. – 3. ZJN 2016, javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. ZJN 2016 u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju e-ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

15. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

15.1. Zahtjevi za obavljanje djelatnosti građenja

Gospodarski subjekt mora ispuniti zahtjeve za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj. Tražene zahtjeve moraju ispuniti **pojedinačno** svi gospodarski subjekti koji će graditi i/ili izvoditi radove na građevini koja je predmet ove nabave (ponuditelj, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata **pojedinačno** svi članovi zajednice, podugovaratelj ili drugi subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja).

Detaljnije informacije i upute su gospodarskim subjektima na raspolaganju na internetskim stranicama nadležnog ministarstva (<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=32895>).

Ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu je dužan Naručitelju nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora dostaviti dokumente potrebne za obavljanje djelatnosti građenja propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18, 110/19) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

1. **Na području Republike Hrvatske** graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna ili fizička osoba obrtnik koja je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18 i 110/19) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja i koja mora imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja arhitektonske, građevinske, elektrotehničke ili strojarske struke.



U tu svrhu odabrani ponuditelj mora dostaviti:

1. Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova.
2. Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:
 - naziv tvrtke zaposlenja,
 - navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana,
 - navod da nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl.307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora koja u toj državi obavlja djelatnost građenja sukladno poglavlju VIII. članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje može u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome Izjavom u pisanom obliku obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske i ishodi Obavijest istog Ministarstva da može na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja na području Republike Hrvatske.

U tu svrhu odabrani ponuditelj mora dostaviti:

1. Važeću Obavijest Ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornog uređenja o obavljanju djelatnosti na privremenoj i povremenoj osnovi u Republici Hrvatskoj.
2. Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:
 - naziv tvrtke zaposlenja,
 - navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana,
 - navod da protiv ovlaštenog člana nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl.307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.



Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

2. **Pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora koja obavlja djelatnost građenja, može u Republici Hrvatskoj trajno (preko podružnice)** obavljati djelatnost građenja pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18 i 110/19) i drugim posebnim propisima, odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova i mora imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova.

U tu svrhu odabrani ponuditelj mora dostaviti:

1. Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da su gospodarski subjekt osnivač i podružnica registrirani za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova.
2. Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:
 - naziv tvrtke zaposlenja,
 - navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana,
 - navod da protiv ovlaštenog člana nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

3. **Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora (u daljnjem tekstu: EGP) može u Republici Hrvatskoj na privremenoj ili povremenoj osnovi** obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, sa čl. 70. Zakonom o poslovima i djelatnostima ima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja i mora imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja građevinske, elektrotehničke i strojarске struke..

U tu svrhu odabrani ponuditelj mora dostaviti:

1. Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da su gospodarski subjekt osnivač i podružnica registrirani za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova.



2. Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv tvrtke zaposlenja,
- navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana,
- navod da protiv ovlaštenog člana nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl.307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

4. Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja **djelatnost građenja** ima pravo u Republici Hrvatskoj **pod pretpostavkom uzajamnosti**, privremeno ili povremeno obavljati djelatnost građenja u skladu s člankom 71. Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18 i 110/19).

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljane država članica Svjetske trgovinske organizacije.

4.1. U tu svrhu gospodarski subjekt sa sjedištem u trećoj državi koja nije članica Svjetske trgovinske organizacije obavezan je dostaviti:

- Strukovni ili obrtni registar ili odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo da u zemlji poslovnog nastana ima pravo obavljati djelatnost građenja, odnosno da može obavljati izvođenje pojedinih radova.

Ukoliko se u zemlji poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaje dokument iz kojeg je vidljivo obavljanje djelatnosti građenja, gospodarski subjekt dostavlja Izjavu, koju daje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom izjavljuje da se u zemlji poslovnog nastana pravne osobe takav dokument ne izdaje.

- Izjavu, koju daje osoba koja je ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom se pravna osoba obavezuje, da će u slučaju postojanja pretpostavke uzajamnosti i u slučaju da će njezina ponuda biti odabrana, a po sklapanju ugovora, dostaviti:

- **Potvrdu** (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv tvrtke zaposlenja,
- navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana,
- navod da ovlaštenom članu nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

4.2. U tu svrhu gospodarski subjekt sa sjedištem u trećoj državi koja je članica Svjetske trgovinske organizacije obavezan je dostaviti:

- Strukovni ili obrtni registar ili odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo da u zemlji poslovnog nastana ima pravo obavljati djelatnost građenja, odnosno da može obavljati izvođenje pojedinih radova.

Ukoliko se u zemlji poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaje dokument iz kojeg je vidljivo obavljanje djelatnosti građenja, gospodarski subjekt dostavlja Izjavu, koju daje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom izjavljuje da se u zemlji poslovnog nastana pravne osobe takav dokument ne izdaje.

- Izjavu, koju daje osoba koja je ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom se pravna osoba obvezuje, da će u slučaju ako njezina ponuda biti odabrana, a po sklapanju ugovora, dostaviti:

- **Potvrdu** (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv tvrtke zaposlenja,

- navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana,

- navod da nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Detaljne upute na raspolaganju su na internetskim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, na adresi: <http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=38118>.

Odabrani ponuditelj mora, nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, dostaviti Naručitelju dokaze da su svi gospodarski subjekti, koji će izvoditi radove na građevini, ishodili sve potrebne dozvole i ovlaštenja za obavljanje djelatnosti građenja na području Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/2015, 118/18 i 110/19) i drugim posebnim propisima.

Ukoliko ponuditelj u propisanom roku ne dostavi dokaze tražene ovom točkom Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

15.2. Zahtjev za obavljanje djelatnosti projektiranja

Za potrebe obavljanja djelatnosti projektiranja pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti projektiranja. Isto dokazuje izvatom iz sudskog registra u kojem pod predmetom poslovanja mora biti upisana djelatnost projektiranja. Sukladno Članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19), strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornoga uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja može u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo izjavom u pisanom obliku. Uz izjavu mora priložiti isprave kojima se dokazuje:

- pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe
- da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama

Pretpostavka uzajamnosti iz stavaka 1. Članka 69. ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornog uređenja, projektiranja i/ili



Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

stručnog nadzora građenja te stranu pravnu ili stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

Na temelju izjave iz stavka 1 Članka 69. Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izdaje obavijest.

Prema Članku 70. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornoga uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao i osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu s ovim Zakonom i drugim posebnim propisima.

Pretpostavka uzajamnosti iz stavka 1. Članka 70. ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornog uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te stranu pravnu ili stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije

Zahtjevi za stručnjake

Sukladno članku 28. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15, 114/18) pravo na upis u imenik ovlaštenih voditelja građenja Komore ima osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

- završen odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stečeni akademski naziv magistar inženjer, ili završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stečen stručni naziv stručni specijalist inženjer odnosno tijekom cijelog svog studija stečeno najmanje 300 ECTS bodova, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje tri godine radnog iskustva u struci ili
- završen studij i stečen stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje četiri godine radnog iskustva u struci ili
- završen studij i stečen stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno da na drugi način propisan posebnim propisom stečen odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.
- ispunjeni uvjeti sukladno posebnim propisima kojima se propisuje polaganje stručnog ispita

Sukladno članku 17. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19) poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

glavnog projektanta) u okviru zadaća svoje struke može obavljati ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Sukladno članku 27. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15, 114/18) pravo na upis u imenik ovlaštenih arhitekata, ovlaštenih arhitekata urbanista, odnosno ovlaštenih inženjera Komore ima fizička osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

- da je završila odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv magistar inženjer, ili da je završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stekla stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke
- da je nakon završetka odgovarajućeg diplomskog sveučilišnog studija ili nakon završetka odgovarajućeg specijalističkog diplomskog stručnog studija provela na odgovarajućim poslovima u struci najmanje dvije godine, da je nakon završetka odgovarajućeg diplomskog sveučilišnog studija ili odgovarajućeg specijalističkog diplomskog stručnog studija provela na odgovarajućim poslovima u struci najmanje jednu godinu, ako je uz navedeno iskustvo nakon završetka odgovarajućeg preddiplomskog sveučilišnog ili nakon završetka odgovarajućeg preddiplomskog stručnog studija stekla odgovarajuće iskustvo u struci u trajanju od najmanje tri godine, odnosno bila zaposlena na stručnim poslovima graditeljstva i/ili prostornoga uređenja u tijelima državne uprave ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te zavodima za prostorno uređenje županije, odnosno Grada Zagreba najmanje deset godina
- da je ispunila uvjete sukladno posebnim propisima kojima se propisuje polaganje stručnog ispita.

Sukladno članku 67. Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti (NN 25/2018) Pravo na upis u Imenik ovlaštenih inženjera geodezije ima fizička osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

- da je završila odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv magistar inženjer geodetske struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja geodetske struke
- da je nakon završetka odgovarajućeg diplomskog sveučilišnog studija provela na odgovarajućim poslovima u struci kao vježbenik – kandidat za upis u Imenik ovlaštenih inženjera geodezije najmanje dvije godine ili bila zaposlena na stručnim poslovima državne izmjere i katastra nekretnina u tijelima državne uprave odnosno u tijelu nadležnom za katastar i geodetske poslove Grada Zagreba najmanje tri godine
- da je položila ili da joj je u skladu s ovim Zakonom priznat položeni stručni ispit



- da nije osuđena za kazneno djelo protiv Republike Hrvatske, za kazneno djelo protiv javnog reda ili službene dužnosti iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 129/00., 51/01., 111/03., 190/03. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 105/04., 84/05. – ispravak, 71/06., 110/07., 152/08., 57/11. i 77/11. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) te za kaznena djela protiv službene dužnosti, kaznena djela protiv javnog reda, kaznena djela protiv Republike Hrvatske iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15. – ispravak i 101/17.).

Ostali stručnjaci

Za uredno izvršenje ugovora, osim stručnjaka navedenih u točki 5.3. Dokumentacije o nabavi Izvršitelj će, ovisno o potrebama odabrati i angažirati i „ostale stručnjake“. Za svaku od pozicija za „ostale stručnjake“ Izvršitelj je u obvezi prije uvođenja stručnjaka u posao Naručitelju ponuditi osobe uz dostavu Životopisa za iste. Predloženog stručnjaka Naručitelj će pisanim putem odobriti Izvršitelju. Naručitelj je predvidio mogućnost potrebe angažmana sljedećih ostalih stručnjaka minimalno sljedećih profila:

- Voditelj građenja (građevinske/elektrotehničke/strojarske struke ovisno o potrebi)
- Ovlašteni projektant (građevinske/arhitektonske/elektrotehničke/strojarske struke ovisno o potrebi)
- Voditelj radova (građevinske/strojarske/elektrotehničke struke ovisno o potrebi)
- ovlašteni inženjer geodezije
- geotehnički stručnjak (ukoliko je potrebno)
- koordinator zaštite na radu u fazi projektiranja i fazi građenja

Sukladno članku 29. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15, 114/18) pravo na upis u imenik ovlaštenih voditelja radova Komore ima fizička osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

- da je završila odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv magistar inženjer, ili da je uspješno završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje dvije godine radnog iskustva u struci ili
- da je završila studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci ili
- da je završila studij i stekla stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje četiri godine radnog iskustva u struci

- da je ispunila uvjete sukladno posebnim propisima kojima se propisuje polaganje stručnog ispita.

Koordinator zaštite na radu

Izvršitelj mora tijekom izvršenja ugovora imati na raspolaganju osobu koja će obavljati poslove **Koordinatora za zaštitu na radu** sukladno Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18), Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18) i Pravilniku o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (NN 112/14).

Izvršitelj je u obvezi u roku od sedam (7) kalendarskih dana od stupanja na snagu Ugovora pismenim putem imenovati Koordinatora za zaštitu na radu te dostaviti životopis iz kojeg je razvidno zadovoljenje zakonom propisanih minimalnih uvjeta za istog. Angažman ovog stručnjaka podložan je odobrenju Naručitelja.

Osoba koju Izvršitelj imenuje sukladno odredbama ovog članka, mora zaista i sudjelovati u provođenju Ugovora. U slučaju da imenovana osoba nije u mogućnosti pristupiti realizaciji Ugovora, kao i u slučaju da je nužna zamjena stručnjaka tijekom izvršenja Ugovora, Izvršitelj mora predložiti zamjenu i ishoditi prethodnu suglasnost Naručitelja navodeći detalje o stručnjaku kojeg namjerava uvesti u izvršenje Ugovora.

- Osoba koju Izvršitelj imenuje na poziciju Koordinatora za zaštitu na radu mora imati položen stručni ispit za koordinatora za zaštitu na radu ili odgovarajuću potvrdu za koordinatora za zaštitu na radu u državi porijekla stručnjaka ili izjava stranog stručnjaka pod prisegom da u svojoj državi ima pravo obavljati poslove koordinatora zaštite na radu.

Jedna osoba može obavljati funkciju koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja i koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja radova.

15.3. Zahtjevi za obavljanje stručnih geodetskih poslova

Sukladno članku 10. Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti (NN broj 152/08, 61/11 i 56/13), obavljanje stručnih geodetskih poslova je moguće samo uz suglasnost Državne geodetske uprave Republike Hrvatske.

U tu svrhu odabrani ponuditelj mora dostaviti: :

Ovlaštenje za obavljanje stručnih geodetskih poslova u Republici Hrvatskoj dostavlja ponuditelj za sebe i/ili podugovaratelja, koji će obavljati stručne geodetske poslove koji su sastavni dio predmeta nabave sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN broj 152/08, 61/11 i 56/13).

(<http://www.dgu.hr/poslovne-informacije/pravilnici.html>)

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku,



Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

- 1. Fizička ili pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj može započeti obavljati stručne geodetske poslove samo ako ima suglasnost Državne geodetske uprave.**

U tu svrhu odabrani ponuditelj mora dostaviti: :

- važeće Rješenje/suglasnost kojim se daje suglasnost za obavljanje stručnih geodetskih poslova sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN broj 152/08, 61/11 i 56/13) i Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje i oduzimanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina (NN broj 105/07 i 116/07) koju je izdala Državna geodetska uprava Republike Hrvatske i koja pokriva stručne geodetske poslove, koji su sastavni dio predmeta nabave.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

- 2. Strana pravna osoba sa sjedištem u državi ugovornici Ugovora o Europskom ekonomskom prostoru (EU, Norveška, Lihtenštajn i Island) može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati stručne geodetske poslove putem podružnice.**

U tu svrhu odabrani ponuditelj mora dostaviti: :

- važeće Rješenje/Suglasnost kojim Državna geodetska uprava Republike Hrvatske odlučuje o davanju suglasnosti za trajno obavljanje stručnih geodetskih poslova sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN broj 152/08, 61/11 i 56/13) i Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje i oduzimanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina (NN broj 105/07 i 116/07) i koja pokriva stručne geodetske poslove, koji su sastavni dio predmeta nabave.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

- 3. Strana pravna osoba sa sjedištem u državi ugovornici Ugovora o Europskom ekonomskom prostoru (EU, Norveška, Lihtenštajn i Island) može u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati stručne geodetske poslove u svim organizacijskim, odnosno statusno-pravnim oblicima ako je:**

- registrirana za obavljanje stručnih geodetskih poslova (djelatnosti) u državi sjedišta i



- ako ima zaposlene osobe koje obavljaju stručne geodetske poslove u svojstvu odgovorne osobe (ovlašteni inženjer geodezije), stručnog suradnika ili suradnika,
- te ako je temeljem navedenih uvjeta, ishodio Rješenje kojim Državna geodetska uprava Republike Hrvatske odlučuje o davanju suglasnosti za privremeno ili povremeno obavljanje stručnih geodetskih poslova sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN broj 152/08, 61/11 i 56/13) i Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje i oduzimanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina (NN broj 105/07 i 116/07) i koja pokriva stručne geodetske poslove, koji su sastavni dio predmeta nabave.

U tu svrhu odabrani ponuditelj mora dostaviti: :

- važeće Rješenje kojim Državna geodetska uprava Republike Hrvatske odlučuje o davanju suglasnosti za privremeno ili povremeno obavljanje stručnih geodetskih poslova sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN broj 152/08, 61/11 i 56/13) i Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje i oduzimanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina (NN broj 105/07 i 116/07) i koja pokriva stručne geodetske poslove, koji su sastavni dio predmeta nabave,

ili

- Odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo da je registrirana za obavljanje stručnih geodetskih poslova (djelatnosti) u državi sjedišta te popis zaposlenih osoba koje obavljaju stručne geodetske poslove u svojstvu odgovorne osobe (ovlašteni inženjer geodezije), stručnog suradnika ili suradnika,

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl.307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

- 4. Strana osoba koja ima sjedište u državi koja nije ugovornica Ugovora o Europskom ekonomskom prostoru** ima pravo u Republici Hrvatskoj obavljati stručne geodetske poslove, pod pretpostavkom uzajamnosti, uz ispunjenje svih uvjeta koji su, sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN broj 152/08, 61/11 i 56/13), propisani za strane osobe sa sjedištem u državama ugovornicama Ugovora o Europskom ekonomskom prostoru.

U tu svrhu odabrani ponuditelj mora dostaviti: :

- Rješenje kojim Državna geodetska uprava Republike Hrvatske odlučuje o davanju suglasnosti za trajno/privremeno ili povremeno obavljanje stručnih geodetskih poslova sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN broj 152/08, 61/11 i 56/13) i Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje i oduzimanje suglasnosti za obavljanje

poslova državne izmjere i katastra nekretnina (NN broj 105/07 i 116/07) i koja pokriva stručne geodetske poslove, koji su sastavni dio predmeta nabave.

15.4. Dokaz o posjedovanju ovlaštenja za obavljanje poslova zavarivanja (za fizičku osobu)

Gospodarski subjekt za sve zavarivače u ponudi mora ispuniti zahtjeve za obavljanje poslova zavarivanja.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, zatražiti, dostavu niže navedenih dokumente. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi potrebnu dokumentaciju u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno čl.307. st. 7. t.2. ZJN 2016 te će u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

U tu svrhu ponuditelj mora dostaviti :

- važeći dokaz o posjedovanju ovlaštenja za obavljanje poslova zavarivanja za cijelo vrijeme trajanja ugovora odnosno važeći certifikat HRN EN ISO 3834-2 ili jednakovrijedan ili važeći certifikat HRN EN ISO 3834-3 ili jednakovrijedan, izdan od ovlaštene ustanove.

15.5. Dokaz o posjedovanju ovaštenja za obavljanje poslova zavarivanja tračnica (za fizičku osobu)

Gospodarski subjekt za sve zavarivače u ponudi mora ispuniti zahtjeve za obavljanje poslove zavarivanja tračnica.

U tu svrhu Ugovaratelj mora dostaviti prije ugradnje :

- važeći dokaz o posjedovanju ovlaštenja za obavljanje usluge zavarivanja tračnica kod ugradnje odnosno važeći certifikat HRN EN 14730-2 ili jednakovriedno sa SRZ uputom zavarivanja HRN EN ISO 4063-71 ili jednakovrijedno za žljebnate tračnice „tip 60R1“ u kvaliteti R260 ili jednakovrijedan, izdan od ovlaštene ustanove.

15.6. Potvrdu/certifikat o tračnicama

U tu svrhu Ugovaratelj mora dostaviti prije ugradnje:

- važeću potvrdu/certifikat sa nazivom i sjedištem proizvođača tračnica koje ispunjavaju tehničko-dobavne uvjete za žljebnatu tračnicu profila 60R1 R200 prema HRN EN 14811 ili jednakovrijedno;

- važeću potvrdu/certifikat sa nazivom i sjedištem proizvođača koje ispunjavaju tehničko-dobavni uvjete za žljebnatu tračnicu profila 60R1 R260 prema HRN EN 14811 ili jednakovrijedno;

-.

15.7. Potvrdu/certifikat o sistemu kontinuiranog pričvršćenja tračnica i izjavu o korištenju istih

U tu svrhu Ugovaratelj mora dostaviti prije ugradnje: :

- važeću potvrdu/certifikat sa nazivom i sjedištem proizvođača koje ispunjavaju tražene mehaničke karakteristike i svojstva iz dokumentacije za sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica;

-.

15.8. Potvrdu/certifikat o armirano betonskim pokrovnim pločama

U tu svrhu Ugovaratelj mora dostaviti prije ugradnje:

- važeću potvrdu/certifikat sa nazivom i sjedištem proizvođača koje ispunjavaju tražene karakteristike i svojstva iz dokumentacije za armirano betonske pokrovne ploče;

-.

16. PODACI O PONUDI

16.1. Jezik i pismo ponude

Ponuda zajedno s pripadajućom dokumentacijom te sva korespondencija između ponuditelja i Naručitelja vezana za Dokumentaciju o nabavi i ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Ponuda se izrađuje na latiničnom pismu.

Ukoliko je dokument za dokazivanje na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz predmetni dokument na izvornom jeziku priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

Iznimno je ponuditeljima dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine strane riječi, izraze koji ne utječu na razumljivost ponude, odnosno moguće je navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice

16.2 Sadržaj ponude

Ponuditelji su pri izradi svojih ponuda dužni proučiti cjelokupnu Dokumentaciju o nabavi uključujući sve moguće izmjene i objašnjenja Dokumentacije o nabavi ukoliko bude



Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

primjenjivo. Ponuditelj je dužan s odgovarajućom pažnjom uvažiti sve informacije koje bi mogle imati utjecaja prilikom formiranja cijene ponude, ili koje bi mogle imati utjecaja na rok i izvršavanje radova.

Ponuda mora sadržavati sljedeće informacije i uredno ispunjene dokumente:

1. Popunjeni ponudbeni list, uključujući uvez ponude (automatski ga generira EOJN RH),
2. Preliminarni plan izvedbe
3. Popunjeni Troškovnik (Knjiga 3),
4. Popunjeni e-ESPD obrazac
5. Popunjeni ostali Obrasci
 - Jamstvo za ozbiljnost ponude
 - izjava ponuditelja o dostavi osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje

16.3 Način izrade ponude

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (učitavanje/ upload) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Ponuda mora sadržavati dokumente i informacije koji su navedeni u točki 16.2. ove Upute ponuditeljima.

Popunjeni ponudbeni troškovnik se dostavlja u istom formatu (MS Office Excel) koji je i objavljen u EOJN RH.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo iz tog razloga.

Tekst Dokumentacije o nabavi ne smije se mijenjati, brisati niti nadopunjavati, osim obrazaca i troškovnika koje je potrebno popuniti. Obrasci izjava zahtijevani Dokumentacijom o nabavi su samo predlošci, a gospodarski subjekti mogu dostaviti izjave i u drugom obliku. Bitno je da sadržaj izjava odgovara sadržaju danih obrazaca. Osoba ovlaštena za potpisivanje obrazaca jamči za istinitost i točnost podataka navedenih u obrascima i daje ih pod materijalnom i kaznenom odgovornošću.

16.4. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK) i piše se brojkama. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Ponuditelji moraju popuniti cijenama sve troškovničke stavke.

U slučaju da ponuditelj propusti iskazati cijenu u pojedinim stavkama Troškovnika ili za cijenu stavi „0“, smatrat će se da su radovi i trošak izvođenja tih radova opisanih u stavkama sa neiskazanom cijenom ili cijenom „0“ pokriveni ukupnom cijenom Ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku nije istovjetna onoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke, ili promijeni tekst i/ ili količine navedene u Troškovniku smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

16.5 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 120 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti produljenje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

U slučaju da rok valjanosti ponude ističe na dan izvršnosti odluke o odabiru, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produljenje roka valjanosti ponude te jamstva za ozbiljnost ponude. Zahtjev za produljenjem roka valjanosti ponude Naručitelj će uputiti pisanim putem, a ponuditelj će na isti način odgovoriti na zahtjev. U svrhu dostave izjave i jamstva Naručitelj određuje primjereni rok ne kraći od 5 dana.

Ponuditelj može odbiti produljenje roka valjanosti svoje ponude bez posljedica na njegovo jamstvo za ozbiljnost ponude.

16.6 Jamstvo za ozbiljnost ponude

U sklopu svoje ponude ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažurnih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016., neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi (Sredstvo osiguranja za izvršenje Ugovora). Svi ovi predviđeni slučajevi moraju biti izričito navedeni u dostavljenom jamstvu (jamstvo mora biti naplativo u svim ovim predviđenim slučajevima i u odnosu na sve članove zajednice ponuditelja u slučaju da je ponudu dostavila zajednica). Predloženi Obrazac jamstva za ozbiljnost ponude Naručitelj prilaže u Knjizi 1, Obrazac 5.

Ponuditelj će u okviru svoje ponude dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u jednom od navedenih oblika:





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

izvorno bankovna jamstvo (u obliku bankarske garancije) koje mora biti neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora, prema predlošku u Obrascu 5 ili u drugom obliku koji sadržajno odgovara predlošku,

ili

novčani polog koji se uplaćuje na račun (IBAN) Naručitelja IBAN: HR4623600001101644547
Poziv na broj: OIB uplatitelja

Opis plaćanja: polog jamstva za ozbiljnost ponude ev.broj **VV-RA-002EU/2019**.
SWIFT:ZABHR2X.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave za koji se dostavlja novčani polog. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na GPP d.o.o. (GPP d.o.o., Cara Hadrijana 1, 31000 Osijek, OIB 96779488329). Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se na iznos od 4.200.000,00 HRK (bez PDV-a).

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Ponuditelji koji dostavljaju bankovnu garanciju obavezni su u roku za dostavu ponuda dostaviti Jamstvo za ozbiljnost ponude u papirnatom obliku - izvorniku, odvojeno od elektroničke ponude, na način kako je navedeno točkom 7.2. Dokumentacije.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na cijelu zajednicu, a može ga dostaviti:

jedan član zajednice gospodarskih subjekata na puni iznos propisan
Dokumentacijom o nabavi 4.200.000,00 HRK

ili

više članova zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti pojedinačna jamstva čija ukupna vrijednost mora zadovoljiti uvjet propisan Dokumentacijom o nabavi (4.200.000,00 HRK).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude odmah po zaprimanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora.





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda

EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

16.7 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj dužan je predati Naručitelju najkasnije u roku od 21 (dvadesetjedan) kalendarskih dana od dana potpisa ugovora o javnim radovima, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne neopozive bankarske garancije, na prvi poziv i bez prava prigovora na kojoj je kao korisnik naznačen naručitelj Gradski prijevoz putnika d.o.o., Osijek, za slučaj povrede ugovornih obveza, u visini od 10% (slovima: deset posto) ugovorene cijene bez PDV-a, s rokom važenja do izdavanja Potvrde o preuzimanju radova.

Umjesto prethodno navedenog, Ugovaratelj može dati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun Naručitelja HR4623600001101644547 Poziv na broj: OIB uplatitelja, opis plaćanja: polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora, ev.broj **VV-RA-002EU/2019**, SWIFT:ZABAHR2X.

Bankarska garancija bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza, odnosno u slučajevima određenim člankom 4.2. Ugovora o javnim radovima.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 28 (dvadesetosam) dana dulji od očekivanog datuma završetka radova. Ako Izvođač izvršio sve radnje sukladno članku 8.2. Ugovora o javnim radovima do datuma koji pada 28 dana prije isteka valjanosti jamstva, Izvođač će produljiti važenje garancije sve dok radovi ne budu dovršeni. U slučaju preuzimanja radova po sekcijama sukladno članku 10.1. jamstvo za uredno ispunjenje proporcionalno se umanjuje za vrijednost sekcije za koju je izdana Potvrda o preuzimanju, pod uvjetom da je prethodno dostavljeno jamstvo za otklanjanje nedostataka, pri čemu Izvođač može dostaviti dodatak postojećoj bankarskoj garanciji ili dostaviti novu garanciju.

Naručitelj će vratiti Izvođaču jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 7 dana od izdavanja Potvrde o preuzimanju, pod uvjetom da je Izvođač dostavio jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. U slučaju preuzimanja po sekcijama sukladno čl.10.1. jamstvo se umanjuje sukladno odredbama trećeg stavka ovog članka.

Za svako povećanje Ugovorne cijene sukladno članku 3.5, Izvođač će na pisani zahtjev Inženjera ili Naručitelja povećati vrijednost Jamstva za uredno ispunjenje ugovora kako bi isto odgovaralo iznosu navedenom u Dodatku ponudi. Izvođač je dužan povećati vrijednost jamstva u roku od 14 dana od primitka zahtjeva za povećanje..

U slučaju da je Izvođač zajednica gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/članovima, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u bilo kojem slučaju treba iznositi 10% (deset posto) od ugovorne cijene (bez PDV-a). Ako je jamstvo bankarska garancija, a ne novčani polog, garancija treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je nalogodavatelj, a u garanciji se trebaju navesti podaci o svim članovima zajednice izvođača bez obzira na to koji od članova zajednice izvođača dostavlja jamstvo. Naručitelj može garanciju naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice izvođača dao jamstvo i neovisno o tome koji je član počinio povredu radi koje se jamstvo naplaćuje.





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

16.8. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Izvođač će Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka kao sredstvo osiguranja obveza za vrijeme razdoblja odgovornosti za nedostatke koje mora važiti minimalno 7 dana dulje od trajanja tog razdoblja. Jamstvo se dostavlja u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prava prigovora“ u visini od 5% (pet posto) Ugovorne cijene bez PDV-a u roku od 7 dana od dana primitka Potvrde o preuzimanju. Umjesto dostavljanja bankarske garancije, Izvođač ima mogućnost kao jamstvo dati novčani polog uplatom na račun Naručitelja u traženom iznosu visine jamstva za otklanjanje nedostataka. U slučaju preuzimanja radova po sekcijama određenim Tehničkim specifikacijama (Knjiga 3), Izvođač može dostaviti prethodno navedeno jamstvo u visini od 5% (pet posto) Ugovorne cijene koja se odnosi na sekciju koja se preuzima. Prethodno navedene odredbe o jamstvu primjenjuju se na odgovarajući način na jamstvo koje se daje za pojedinu sekciju.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka služi kao sredstvo osiguranja za slučaj da Izvođač za vrijeme razdoblja odgovornosti za nedostatke ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Jamstvo se vraća po isteku razdoblja odgovornosti za nedostatke i otklanjanju svih nedostataka. U slučaju produljenja razdoblja odgovornosti za nedostatke sukladno odredbama Ugovora Izvođač je dužan odgovarajuće produljiti jamstvo.

U slučaju da je Izvođač zajednica gospodarskih subjekata, jamstvo za otklanjanje nedostataka može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/članovima, pod uvjetom da ono u bilo kojem slučaju treba iznositi 5% (pet posto) od Ugovorne cijene (bez PDV-a). Ako je jamstvo bankarska garancija, a ne novčani polog, garancija treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je nalogodavatelj, a u garanciji se trebaju navesti podaci o svim članovima zajednice izvođača bez obzira na to koji od članova zajednice izvođača dostavlja jamstvo. Naručitelj može garanciju naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice izvođača dao jamstvo i neovisno o tome koji je član počinio povredu radi koje se jamstvo naplaćuje.

Jamstvo se dostavlja za osiguranje obveza Izvođača za vrijeme odgovornosti za nedostatke, a predmetna odgovornost postoji sukladno odredbi čl. 631 i čl. 632 u vezi s čl. 604. do 611. Zakona o obveznim odnosima (ZOO). Predmetno razdoblje traje 2 godine od izdavanja Potvrde o preuzimanju. Navedenu odgovornost ne treba poistovjećivati s zakonskom odgovornošću za građevinu zbog bitnih nedostataka građevine i nedostataka zemljišta koja postoji i određuje se sukladno 633. do 636. ZOO.

16.9. Jamstvo za povrat predujma

U slučaju zahtjeva za isplatom predujma odabrani ponuditelj će Naručitelju dostaviti sredstvo osiguranja za povrat predujma u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prava prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora (Ugovorne cijene) bez PDV-a. Jamstvo se dostavlja sukladno uvjetima danim u Knjizi 2 ove Dokumentacije o nabavi uz zahtjev za isplatom predujma ili najkasnije u roku 10 dana od podnošenja zahtjeva za isplatom predujma. Jamstvo mora biti valjano do otplate predujma,





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

pri čemu se iznos jamstva može umanjivati sukladno odredbama članka 14.2. Ugovora o javnim radovima. Jamstvo se vraća po otplati predujma u cijelosti.

Dopušteno je da Zajednica izvođača dostavi bankovno jamstvo za povrat predujma koje se sastoji od jednog ili više bankovnih jamstava za povrat predujma, koje daju članovi Zajednice izvođača, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva. U tom slučaju pojedino jamstvo za povrat predujma treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je nalogodavatelj, tj. u jamstvu za povrat predujma se trebaju nalaziti podaci o svim članovima zajednice izvođača bez obzira na to koji od članova zajednice izvođača dostavlja jamstvo. Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice izvođača dao jamstvo i neovisno o odnosu na kojeg se člana zajednice izvođača ostvare osigurani slučajevi.

16.9. Osiguranje za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje i od odgovornosti izvođača radova prema trećim osobama

Odabrani Ponuditelj je u obvezi pribaviti osiguranje za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje i od odgovornosti izvođača radova prema trećim osobama. Ponuditelj ovu sposobnost dokazuje u formi **izjave (obrazac 6)** kojom potvrđuje da će, ukoliko Naručitelj njegovu ponudu odabere kao najpovoljniju, dostaviti Naručitelju policu osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti gradnje, s iznosom osiguranja po štetnom događaju od 2.000.000,00 kuna i s rokom trajanja za sve vrijeme trajanja Ugovora o javnoj nabavi. Istom Izjavom Ponuditelj potvrđuje i da će, ukoliko predmetna polica osiguranja traje kraće od roka trajanja Ugovora o javnoj nabavi, prije isteka stare sklopiti novu policu osiguranja za preostali rok trajanja Ugovora o javnoj nabavi, a istim uvjetima osiguranja i dostaviti je Naručitelju najkasnije do kraja trajanja stare police osiguranja. Izjava mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja.

16.10. Troškovi izrade ponude

Ponuditelj snosi sve troškove izrade i podnošenja ponude.

Naručitelj neće biti odgovoran niti će snositi bilo koje troškove koje ponuditelj može imati prilikom izrade svoje ponude.

17. DOSTAVA PONUDA

17.1 Način dostave ponuda

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi. Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Na istim stranicama objašnjeni su i postupci izmjene/dopune ponude te odustajanje od ponude.

Ako tijekom razdoblja od 4 sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga stranica EOJN RH nije dostupna, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost. U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu najmanje za četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi, ili na njenu izmjenu, ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup ponudama koje su dostavljene dok je postupak javne nabave zaustavljen. Naručitelj će u tom slučaju vratiti

gospodarskim subjektima neotvorene dijelove ponuda te druge dokumente koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

17.2. Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Gospodarski subjekti u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvima komunikacije nije moguće dostaviti u izvorniku, poput jamstva za ozbiljnost ponude.

Dostava dijelova ponude u papirnatom obliku mora biti do roka za dostavu ponuda u zatvorenoj omotnici na kojoj je obvezno naznačiti naziv i adresu Naručitelja, naziv i adresu ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave s dodatkom „dio/ dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno" i naznakom "NE OTVARAJ".

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja:

GPP d.o.o .

Cara Hadrijana 1,

31000 Osijek, Hrvatska

Na omotnici ponude treba biti naznačeno:

DIO/ DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO

**GRAĐEVINSKI RADOVI NA MODERNIZACIJI TRAMVAJSKE PRUGE I
TRAMVAJSKIH STAJALIŠTA**

Evidencijski broj nabave: VV-RA-002EU/2019

„NE OTVARAJ"

Kod dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH.

Omotnicu s dijelom/dijelovima ponude koje ponuditelj neposredno predaje, podnosi se u uredovno radno vrijeme Naručitelja od 07:00 do 15:00 radnim danima od ponedjeljka do petka. Ponuditelj će u tom slučaju dobiti pisanu potvrdu Naručitelja o izvršenoj dostavi.

17.3. Izmjena/dopuna ponuda i/ili odustajanja od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Ukoliko ponuditelj odustaje od svoje ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda, takav postupak će rezultirati naplatom njegovog jamstva za ozbiljnost ponude.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke.

Nakon isteka roka za dostavu, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

17.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Ponuditelj svoju ponudu mora dostaviti predajom u EOJN RH **najkasnije do _____ godine, do ____ sati**, po lokalnom vremenu, kada će ujedno biti i javno otvaranje ponuda.

Naručitelj može, ukoliko je potrebno, produžiti rok za podnošenje ponuda.

Javno otvaranje prispjelih ponuda u otvorenom postupku javne nabave bit će na adresi:

GPP d.o.o. Cara Hadrijana 1, 31000 Osijek

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja uz predočenje ovlaštenja/punomoći za sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj je obavezan odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

18. POSTUPAK PREGLEDA I OCJENE PONUDA

18.1. Pregled i ocjena ponuda

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta zahtjeva iz Dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

Ukoliko Ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti, Naručitelj ima pravo naplate jamstva za ozbiljnost ponude.

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, sukladno čl. 291. ZJN 2016, sljedećim redoslijedom provjerava:





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

1. da li je dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude te da li je dostavljeno jamstvo valjano
2. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
4. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji o nabavi,
5. računsku ispravnost ponude.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje te ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi, Naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u popis prema čl. 279. ZJN.

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. ZJN 2016, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva te na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

18.2. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručitelj će od ponuditelja zatražiti prihvrat ispravka računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od pet dana od dana zaprimanja zahtjeva.

18.3. Rok za donošenje Odluke

Naručitelj će primijeniti postupak donošenja Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju u skladu sa ZJN 2016. Rok za donošenje odluke o odabiru je 120 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o poništenju postupka javne nabave donosi se u roku od 120 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH:

1. neposredno svakom pojedinom sudioniku, ili
2. javnom objavom, pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

Mogućnost uvida u dokumentaciju postupka





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, naručitelj je obavezan omogućiti gospodarskim subjektima uvid u cjelokupnu dokumentaciju postupka, uključujući

zapisnik i dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim. U navedenom roku, gospodarski subjekti se trebaju najaviti Naručitelju i dogovoriti vrijeme za vršenje uvida.

18.4. Rok mirovanja

Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru (rok mirovanja).

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija ponuda je ujedno i odabrana.

18.05. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

19. OSTALE ODREDBE

19.1. Potpisivanje Ugovora i dostava popratne dokumentacije

Ugovorne strane sklopiti će ugovor o izvođenju radova u pisanom obliku u roku od **30 dana** od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovor nastaje izvršnošću Odluke o odabiru, a primjenjuje se od dana obostranog potpisa Ugovora.

Naručitelj će odabranom ponuditelju nakon datuma izvršnosti Odluke o odabiru dostaviti na potpis 4 istovjetna primjerka Ugovora, a odabrani Ponuditelj ih u dogovorenom roku od primitka mora potpisati te vratiti Naručitelju na potpis. Naručitelj će po primitku 4 primjerka Ugovora potpisati i vratiti odabranom ponuditelju 2 potpisana primjerka Ugovora.

Odabrani ponuditelj u primjerenom roku (dogovorenom s Naručiteljem) mora Naručitelju dostaviti dokumente propisane točkom 16.2. Uputa ponuditeljima i člankom xx. Posebni uvjeta Ugovora kako bi ih Naručitelj pravovremeno pregledao, provjerio i odobrio.





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Ukoliko odabrani ponuditelj u primjerenom roku ne dostavi dokumente iz točke 16.2.. Uputa ponuditeljima (ili ako dostavljeni dokumenti nisu sukladni s uvjetima iz Dokumentacije i ZJN 2016) i članka 4.2. Posebnih uvjeta Ugovora (ukoliko te dokumente nije već dostavio u postupku javnog nadmetanja), smatrat će se da je Ponuditelj odustao od ponude, ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili poništiti postupak javne nabave ukoliko za to postoje razlozi.

Isto će biti primijenjeno i u slučaju ako odabrani ponuditelj:

- ne dostavi izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude,
- u roku valjanosti odustane od svoje ponude,
- odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi.

19.2. Rok, način i uvjeti plaćanja

Rokovi, načini i uvjeti plaćanja definirani su Posebnim i Općim uvjetima Ugovora koji se nalaze u Knjizi 2 Dokumentacije o nabavi.

Ugovaratelj ima pravo na plaćanje predujma u iznosu u visini od 20% (dvadeset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Plaćanje predujma će se izvršiti nakon što:

- ugovorne strane potpišu Ugovor;
- Izvođač dostavi zahtjev za isplatom predujma;
- Izvođač dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u skladu s Člankom 4.2. ;
- Izvođač dostavi sredstvo osiguranja za povrat predujma.

Izdavanje i ovjera privremenih situacija uređena je člancima 14.3. i 14.6. Ugovora o javnim radovima, dok je izdavanje i ovjera okončane situacije uređeno čl.14.13. Ugovora o javnim radovima. Naručitelj će Izvođaču platiti:

- Predujam u roku od 30 dana nakon što primi dokumentaciju u skladu s člankom 14.2 [Plaćanje predujma], pri čemu rok za plaćanje teče od dostave posljednjeg dokumenta.
- Iznos ovjeren u svakoj Privremenoj situaciji, kao i iznos ovjeren u Okončanoj situaciji u roku od 30 dana od primitka ovjerene situacije od strane Inženjera.

Privremene situacije i okončana situacija podnose se u formi e-Računa sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

19.3. Izmjene ugovora o javnoj nabavi

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 315. - 320. ZJN 2016.





Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Kohezijskog fonda
EUROPSKA UNIJA
Zajedno do fondova EU!



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

19.4. Naziv i adresa žalbenog tijela te podatak o roku za izjavljivanje žalbe

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, na adresu: Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, Hrvatska.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi-objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Sadržaj žalbe propisan je člankom 420. ZJN 201.

19.5. Obilazak lokacije

Naručitelj za gospodarske subjekte preporuča obilazak lokacije i uvida u postojeću dokumentaciju, koji će se obaviti sukladno dogovorenom vremenu. Gospodarski subjekt koji namjerava izvršiti obilazak lokacije uz obveznu najavu kod Naručitelja i to elektroničkom poštom na adresu gpp@gpp-osijek.com, a u najavi treba navesti: podatke o predmetu nabave (naziv i evidencijski broj nabave) te podatke o gospodarskom subjektu (naziv i adresa, OIB, kontakt telefon, kontakt osobu te popis osoba koje će nazočiti obilasku lokacije).



Obrasci

Obrazac 1

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU OVLAŠTENE OSOBE ZA ZASTUPANJE ZA SEBE, GOSPODARSKI SUBJEKT I SVE OSOBE IZ ČLANKA 251. STAVAK 1. ZJN 2016.

Temeljem članka 20. stavka 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) i članka 265. stavka 2. ZJN 2016. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

_____, (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ (ime i prezime) iz _____ (adresa stanovanja) vrsta i broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog _____ od _____, izjavljujem:

- da niti ja osobno,
- niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta,

nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevarama), članka 247. (prijevarama u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevarama), članka 293. (prijevarama u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

M.P.

(ime, prezime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

U _____, __/__/20__.

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT
– POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE**

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. ZJN 2016, kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj _____ osobne _____ iskaznice _____ izdane
od _____, kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2. ZJN
2016 za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili
nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347.

(primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Obrazac 3:

IZJAVA O JAMSTVU NA NA SISTEM KONTINUIRANOG PRIČVRŠĆENJA TRAČNICA

Naručitelj: GPP d.o.o.

Cara Hadrijana 1

31000 Osijek

Predmet nabave: GRAĐEVINSKI RADOVI NA MODERNIZACIJI TRAMVAJSKE PRUGE I
TRAMVAJSKIH STAJALIŠTA, ev. broj nabave VV-RA-002EU/2019

IZJAVA

Izjavljujem da u postupku javne nabave *GRAĐEVINSKI RADOVI NA MODERNIZACIJI
TRAMVAJSKE PRUGE I TRAMVAJSKIH STAJALIŠTA ev. broj nabave VV-RA-002EU/2019*
nudim jamstvo na na sistem kontinuiranog pričvršćenja tračnica od _____ mjeseci.

Potpis

Datum

Obrazac 4:

Dodatak ponudi:

Stavak	Članak Općih uvjeta Ugovora	Unos
Ime i adresa Naručitelja	1.1.2.2 1.3	Gradski prijevoz putnika d.o.o. Cara Hadrijana 1, 31000 Osijek
Ime i adresa Izvođača (nositelja ponude)	1.1.2.3 1.3	<hr/> <hr/> <hr/> (Ispuniti od strane Ponuditelja!)
Ime i adresa Inženjera	1.1.2.4 1.3	(biti će ispunjeno od strane Naručitelja)
Osnovni datum	1.1.3.1	Zadnji dan za podnošenje Ponuda
Rok dovršetka	1.1.3.3	36 mjeseci
Razdoblje odgovornosti za nedostatke	1.1.3.7, 11.1	2 godine od datuma preuzimanja radova
Sustav elektroničkog prijenosa	1.3	Elektronička pošta
Mjerodavno pravo	1.4	Republike Hrvatske
Mjerodavni jezik	1.4	Hrvatski
Jezik za komunikacije	1.4	Hrvatski
Vrijeme za pristup Gradilištu	2.1	7 dana nakon dostave dokaza o osiguranju
Iznos Sredstva osiguranja za dobro izvršenje Ugovora	4.2	10% Prihvaćenog Ugovornog iznosa, u valutama i omjerima u kojima je plativa Ugovorna cijena
Normalno radno vrijeme	6.5	sukladno zakonima Republike Hrvatske
Kazna za zakašnjenje	8.7 14.15	0,2% Ugovorne cijene po danu, u valutama i omjerima u kojima je plativa Ugovorna cijena
Maksimalni iznos Kazne za zakašnjenje	8.7	10% konačne Ugovorne cijene
Ukupni predujam	14.2	20% Prihvaćenog Ugovornog iznosa
Broj i raspored obroka	14.2	Jedan obrok, plaćanje sukladno Članku 14.7. posebnih uvjeta ugovora
Valute i omjeri	14.2	100% u hrvatskim kunama
Minimalni iznos Privremene situacije	14.6	3% Prihvaćenog Ugovornog iznosa
Rokovi za podnošenje osiguranja: (a) dokaz o osiguranju (b) odgovarajuće police	(a) 18.1 (b) 18.1	(a) 14 dana nakon dostave Obavijesti o Danu početka (b) 28 dana nakon dostave Obavijesti o Danu početka

Maksimalni iznos odbitaka za osiguranje rizika Naručitelja	18.2(d)	Nije primjenljivo
Minimalni iznos osiguranja trećih	18.3	2.000.000,00 HRK po štetnom događaju, s neograničenim brojem nastanaka štetnog događaja
VRS će biti	20.2	Tri člana
Imenovanje (ako nije ugovoreno) će izvršiti	20.3	Predsjednik Stalnog arbitražnog sudišta pri Hrvatskoj gospodarskoj komori

OBRAZAC JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE

_____ (u daljnjem tekstu: Banka) izdaje po nalogu i za račun
tvrtke

(naziv i adresa sjedišta Banke)

_____ (u daljnjem tekstu: Nalogodavac), a u
korist

(naziv i adresa sjedišta gospodarskog subjekta i OIB)

Gradski prijevoz putnika, 31000 Osijek, Cara Hadrijana 31, Hrvatska, OIB: 96779488329 (u
daljnjem tekstu:

Korisnik jamstva) sljedeće

JAMSTVO br. _____

za ozbiljnost Ponude

1. Banka je upoznata da Nalogodavac podnosi Ponudu (ako je primjenjivo: kao zajednica
ponuditelja koja se sastoji od: _____) za predmet nabave GRAĐEVINSKI RADOVI
NA MODERNIZACIJI TRAMVAJSKE PRUGE I TRAMVAJSKIH STAJALIŠTA temeljem oglasa
objavljenog dana ___ u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem objave: ____,
evidencijski broj nabave: VV-RA-002EU/2019, od strane Korisnika garancije. Jamstvo se izdaje u
iznosu od: ___ HRK [ili druga valuta].

2. Ovim Jamstvom Banka se obvezuje da će Korisniku jamstva neopozivo, bezuvjetno, na prvi
pisani poziv i bez prava prigovora isplatiti jamčeni iznos od ___ HRK [ili druga valuta] (slovima: ___
kuna) na temelju pisanog zahtjeva Korisnika jamstva u kojem će stajati da Nalogodavac krši svoju
obvezu i/ili obveze i na koji način, a u slučaju da Nalogodavac učini bilo što od sljedećeg :

- a. odustane od svoje Ponude u roku njezine valjanosti,
- b. ne dostavi ažurirane popratne dokumente sukladno članku 263. ZJN 2016,
- c. ako ne prihvati ispravak računske greške,
- d. odbije potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi, ili
- e. ne dostavi jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi.

3. Ovo Jamstvo stupa na snagu [upisati datum] i vrijedi do [upisati datum] i svaki zahtjev za plaćanje
prema ovom Jamstvu, zajedno sa dokazima iz prethodnog stavka ovog Jamstva mora biti
zaprimljen u Banci unutar tog roka.

Po isteku roka važnosti prestaje obveza Banke po ovom Jamstvu i bez povrata istog.

(M.P)

BANKA:

(ime i prezime ovlaštene osobe
za izdavanje jamstva i potpis)

Obrazac 6:

IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI OSIGURANJA ZA POKRIĆE ODGOVORNOSTI IZ DJELATNOSTI GRADNJE

IZJAVA

kojom mi kao ponuditelj/zajednica gospodarskih subjekata potvrđujemo da ćemo koliko Naručitelj našu ponudu odabere kao najpovoljniju te s nama sklopi Ugovor o javnoj nabavi, sklopiti ugovor o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje i od odgovornosti izvođača radova prema trećim osobama, te ćemo najkasnije u rokovima koji su navedeni u Dodatku ponudi dostaviti Naručitelju policu osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti gradnje za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti gradnje, s iznosom osiguranja po štetnom događaju od 2.000.000,00 kuna i s rokom trajanja za sve vrijeme trajanja Ugovora o javnoj nabavi. Potvrđujemo i da ćemo, ukoliko predmetna polica osiguranja traje kraće od roka trajanja Ugovora o javnoj nabavi, prije isteka stare sklopiti novu policu osiguranja za preostali rok trajanja Ugovora o javnoj nabavi, s istim uvjetima osiguranja i dostaviti je Naručitelju najkasnije do kraja trajanja stare police osiguranja.

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta	
Funkcija	
Potpis	
Datum	